

**IX) PLAN DE MEJORA**
**Escuela Superior de Ingeniería**

<i>Propuesta de mejora</i>	<i>Prioridad</i>	<i>Acciones a desarrollar</i>	<i>Responsable/s del Centro</i> <i>(indicar cargo de la/s persona/s)</i>	<i>Mes/año inicio*</i>	<i>Mes/año fin*</i>
- 2016/17: PM-ESI.II.1. Convocar elecciones a la CGC.	1	<b>Acción:</b> Convocar elecciones a la CGC <b>Recursos necesarios:</b> -	Director del Centro	01/17	03/17
- 2016/17: PM-ESI.III.1. Mejora en la formación de los estudiantes sobre el TFG (procedimiento, asignación, estructura, etc...).	2	<b>Acción:</b> Realizar unas Jornadas Informativas para el alumnado sobre el TFG <b>Recursos necesarios:</b> -	Subdirección de Orientación Académica y Alumnado	04/18	06/18
- 2016/17: PM-ESI.IV.1. Potenciar la participación en Proyectos de innovación y mejora docente.	3	<b>Acción:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Difundir las convocatorias de los proyectos de innovación y mejora docente.</li> <li>• Potenciar los proyectos de innovación y mejora docente transversales en las reuniones de coordinación.</li> </ul> <b>Recursos necesarios:</b> -	Coordinador del Título	05/18	10/18
- 2016/17: PM-ESI.V.1. Mejorar la difusión de programas y actividades, en todas las etapas (pre-universitaria, universitaria y profesional).	4	<b>Acción:</b> Mejorar la difusión de programas y actividades de orientación, como campus virtual y redes sociales. <b>Recursos necesarios:</b> -	Subdirección de Orientación Académica y Alumnado	04/18	09/18
- 2016/17: PM-ESI.VI.2.1. Creación de un grupo de trabajo para analizar propuestas de mejora en el título.	5	<b>Acción:</b> Creación de un grupo de trabajo con representación de todos los cursos para analizar propuestas de mejora. <b>Recursos necesarios:</b> --	Director del Centro	04/18	09/18

Propuesta de mejora	Prioridad	Acciones a desarrollar	Responsable/s del Centro (indicar cargo de la/s persona/s)	Mes/año inicio*	Mes/año fin *
- 2016/17: PM-ESI.VI.4.1. Fomentar la realización de movilidad por parte del alumnado.	7	<b>Acción:</b> Realizar Jornadas informativas sobre movilidad. <b>Recursos necesarios:</b> -	Coordinación de Investigación y Movilidad	12/17	06/18
- 2016/17: PM-ESI.V.6.1. Mejorar la información sobre la coordinación de profesores.	8	<b>Acción:</b> Realizar reuniones con los representantes de los estudiantes. <b>Recursos necesarios:</b> -	Coordinador del Título	03/18	09/18

**Escuela Politécnica Superior**

Propuesta de mejora	Prioridad	Acciones a desarrollar	Responsable/s del Centro (indicar cargo de la/s persona/s)	Mes/año inicio	Mes/año fin
PM.II.1. Mejorar el grado de conocimiento y la participación de los grupos de interés en el SGC, así como la comunicación interna.	MEDIA	<b>Acción:</b> Contactar con la UCE sobre la posibilidad de que realicen una encuesta de satisfacción al PAS del centro, y en su defecto realizar la encuesta. <b>Recursos necesarios:</b>	Secretario del Centro	Marzo 2018	Junio 2018
	ALTA	<b>Acción:</b> Proponer y desarrollar un Plan de Comunicación en la Escuela para la difusión. <b>Recursos necesarios:</b>	Coordinador de Comunicación	Marzo 2018	Mayo 2018
	MEDIA	<b>Acción:</b> Reunión con el Director de Comunicación de la Universidad de Cádiz para pedir asesoramiento en esta cuestión e implicarles. <b>Recursos necesarios:</b>	Director del Centro	Marzo 2018	Marzo 2018

Propuesta de mejora	Prioridad	Acciones a desarrollar	Responsable/s del Centro (indicar cargo de la/s persona/s)	Mes/año inicio	Mes/año fin
PM.II.2. Realizar reuniones de coordinación verticales y horizontales sobre el proceso de evaluación de las encuestas y su importancia para el análisis de los indicadores del título.	ALTA	<b>Acción:</b> Realización de reuniones de coordinación vertical. Toma de actas. <b>Recursos necesarios:</b>	Coordinador de Título	Febrero 2018 Septiembre 2018	Febrero 2018 Septiembre 2018
	ALTA	<b>Acción:</b> Reunir una vez al año a todo el profesorado para explicar de forma resumida la memoria del título, donde el coordinador informe sobre el funcionamiento de las comisiones relacionadas con el mismo (Garantía de Calidad, Proyectos...), las fases de implantación y acreditación, transmita aspectos generales de coordinación, etc. <b>Recursos necesarios:</b>	Coordinador de Título	Febrero 2018 Junio 2018	Febrero 2018 Junio 2018
	ALTA	<b>Acción:</b> Crear equipos docentes entre asignaturas afines para trabajar conjuntamente la coordinación de estas asignaturas de manera que la formación recibida por el alumnado tenga un hilo conductor, evitándose la repetición de contenidos y favoreciendo la interrelación. <b>Recursos necesarios:</b>	Coordinador de Título	Abril 2018	Junio 2018
	MEDIA	<b>Acción:</b> Verificar que las guías docentes de las asignaturas están de acuerdo a lo planificado. <b>Recursos necesarios:</b>	Coordinador de Título	Abril 2018	Junio 2018
PM.III.1. Establecer mecanismos de coordinación vertical y horizontal efectivos entre asignaturas y profesores del título.	ALTA	<b>Acción:</b> Realización de reuniones de coordinación vertical. Toma de actas. <b>Recursos necesarios:</b>	Coordinador de Título	Febrero 2018 Septiembre 2018	Febrero 2018 Septiembre 2018
	ALTA	<b>Acción:</b> Reunir una vez al año a todo el profesorado para explicar de forma resumida la memoria del título, donde el coordinador informe sobre el funcionamiento de las comisiones relacionadas con el mismo (Garantía de Calidad, Proyectos...), las fases de implantación y acreditación, transmita aspectos generales de coordinación, etc. <b>Recursos necesarios:</b>	Coordinador de Título	Febrero 2018 Junio 2018	Febrero 2018 Junio 2018

Propuesta de mejora	Prioridad	Acciones a desarrollar	Responsable/s del Centro (indicar cargo de la/s persona/s)	Mes/año inicio	Mes/año fin
	ALTA	<b>Acción:</b> Crear equipos docentes entre asignaturas afines para trabajar conjuntamente la coordinación de estas asignaturas de manera que la formación recibida por el alumnado tenga un hilo conductor, evitándose la repetición de contenidos y favoreciendo la interrelación. <b>Recursos necesarios:</b>	Coordinador de Título	Abril 2018	Junio 2018
	MEDIA	<b>Acción:</b> Verificar que las guías docentes de las asignaturas están de acuerdo a lo planificado. <b>Recursos necesarios:</b>	Coordinador de Título	Abril 2018	Junio 2018
	BAJA	<b>Acción:</b> Informar al profesorado del título sobre el programa DOCENTIA, analizando en detalle los aspectos que son objeto de evaluación, y fomentar el interés por solicitar la evaluación. <b>Recursos necesarios:</b>	Subdirector de Planificación y Posgrado	Junio 2018	Junio 2018
PM.IV.1. Potenciar la formación y el desarrollo profesional del Profesorado y del Personal de Apoyo.	ALTA	<b>Acción:</b> Proponer cursos de formación del profesorado y personal de apoyo en competencias transversales. <b>Recursos necesarios:</b>	Subdirector de Planificación y Posgrado	Marzo 2018	Julio 2018
	MEDIA	<b>Acción:</b> Fomentar y proponer entre el profesorado del título la solicitud de Proyectos asociados a las convocatorias de la Unidad de Innovación Docente. <b>Recursos necesarios:</b>	Subdirector de Planificación y Posgrado	Junio 2018	Junio 2018
	MEDIA	<b>Acción:</b> Solicitar información al rectorado sobre personal con adscripción al centro. <b>Recursos necesarios:</b>	Subdirector de Planificación y Posgrado	Abril 2018	Abril 2018
PM.IV.2. Realizar un análisis de la situación de la plantilla y proponer mejoras a los órganos competentes.	MEDIA	<b>Acción:</b> Consultar a los Departamentos sobre sus planes de gestión de los recursos humanos. Análisis conjunto de la situación. <b>Recursos necesarios:</b>	Subdirector de Planificación y Posgrado	Junio 2018	Junio 2018

Propuesta de mejora	Prioridad	Acciones a desarrollar	Responsable/s del Centro (indicar cargo de la/s persona/s)	Mes/año inicio	Mes/año fin
	MEDIA	<b>Acción:</b> Analizar la situación de los recursos humanos en el centro. Visualizar escenario en 5, 10 y 15 años. <b>Recursos necesarios:</b>	Subdirector de Planificación y Posgrado	Julio 2018	Julio 2018
PM.V.1. Mejorar el equipamiento de laboratorios y talleres.	ALTA	<b>Acción:</b> Analizar la situación de los recursos humanos en el centro. Visualizar escenario en 5, 10 y 15 años. <b>Recursos necesarios:</b>	Subdirector de Ordenación Académica y Recursos	Julio 2018	Julio 2018
PM.V.2. Potenciar el uso del campus virtual.	MEDIA	<b>Acción:</b> Analizar la situación de los recursos humanos en el centro. Visualizar escenario en 5, 10 y 15 años. <b>Recursos necesarios:</b>	Subdirector de Ordenación Académica y Recursos	Febrero 2018 Junio 2018	Febrero 2018 Junio 2018
PM.VI.1.1. Fomento de actividades de orientación pre-universitaria en el centro.	ALTA	<b>Acción:</b> Desarrollar un Programa de colaboración con los Institutos de Enseñanza Secundaria. <b>Recursos necesarios:</b>	Coordinadora de Información y Orientación	Octubre 2018	Octubre 2018
PM.VI.2.1. Realizar un seguimiento y análisis de las asignaturas con tasas de rendimiento más bajo (inferior al 25%).	ALTA	<b>Acción:</b> Proponer el uso de metodologías docentes que han mostrado ser eficaces en otros centros/universidades. <b>Recursos necesarios:</b>	Coordinador de Título	Julio 2018	Octubre 2018
PM.VI.2.2. Adecuar el número de plazas de acceso a primer curso de los Grados en Ingeniería de la rama Industrial con atribuciones profesionales.	ALTA	<b>Acción:</b> Modificar el número de plazas de acceso en las memorias de los Títulos de la rama industrial. <b>Recursos necesarios:</b>	Subdirector de Planificación y Posgrado	Enero 2018	Mayo 2018
PM.VI.3.1. Ofertar prácticas curriculares optativas.	ALTA	<b>Acción:</b> Revisión de la Memoria. <b>Recursos necesarios:</b>	Subdirector de Planificación y Posgrado	Febrero 2018	Febrero 2018
PM.VI.4.1. Continuar con el análisis y adecuación de los acuerdos bilaterales a la demanda real del centro.	MEDIA	<b>Acción:</b> Revisión de los acuerdos. <b>Recursos necesarios:</b>	Coordinador de Relaciones Internacionales	En continuo	En continuo
PM.VI.4.2. Desarrollo de cursos de inglés para profesores con el objeto de implantar docencia en inglés de diversas asignaturas (Actuaciones Avaladas: Unidad de Innovación Docente de la Universidad).	BAJA	<b>Acción:</b> Organizar cursos de inglés para profesores. <b>Recursos necesarios:</b>	Coordinador de Relaciones Internacionales	En continuo	En continuo

<i>Propuesta de mejora</i>	<i>Prioridad</i>	<i>Acciones a desarrollar</i>	<i>Responsable/s del Centro (indicar cargo de la/s persona/s)</i>	<i>Mes/año inicio</i>	<i>Mes/año fin</i>
<b>PM.VI.4.3.</b> Favorecer la movilidad de profesores salientes a universidades socias y de visitantes extranjeros a nuestro centro.	BAJA	<b>Acción:</b> Solicitar anualmente ayudas a la Oficina de Relaciones Internacionales. <b>Recursos necesarios:</b>	Coordinador de Relaciones Internacionales	En continuo	En continuo
<b>PM.VI.5.1.</b> Realizar una bolsa de empleo con egresados del título.	BAJA	<b>Acción:</b> Potenciar la Bolsa de Empleo de la EPS de Algeciras y prácticas en empresa <b>Recursos necesarios:</b> <a href="https://www.facebook.com/epsalgeciras/">https://www.facebook.com/epsalgeciras/</a> <a href="https://www.linkedin.com/company/escuela-polit%C3%A9cnica-superior-de-algeciras">https://www.linkedin.com/company/escuela-polit%C3%A9cnica-superior-de-algeciras</a>	Coordinador de Relaciones con las empresas	Julio 2018	Octubre 2018
<b>PM.VI.6.1.</b> Fomentar la cumplimentación de las encuestas de valoración por parte del profesorado y del alumnado.	MEDIA	<b>Acción:</b> Proponer y desarrollar acciones para la difusión del SGC. <b>Recursos necesarios:</b>	Secretario del SGC	En continuo	En continuo
<b>PM.VI.6.2.</b> Reconocer el buen hacer de las personas que soportan indicadores positivos en los registros del título en el SGC-UCA.	MEDIA	<b>Acción:</b> Identificar elementos de motivación y reconocimiento. <b>Recursos necesarios:</b>	Director del Centro	Octubre 2018	Octubre 2018
<b>PM.V7.1.</b> Realizar información sobre el uso del Buzón de Atención al Usuario.	MEDIA	<b>Acción:</b> Informar en las jornadas de acogida, PAT y reuniones con PDI y PAS. <b>Recursos necesarios:</b>	Coordinador del Título	Febrero 2018 Junio 2018	Febrero 2018 Junio 2018

**X) SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PLANES DE MEJORA PREVIOS.**

**Escuela Superior de Ingeniería**

Autoinforme seguimiento/ informe verificación/ Informe modificación  curso XX/XX	Propuesta de mejora	Acciones desarrolladas	Mes/año de fin	Grado de cumplimiento de la acción  (0-100%)	Impacto observado en el título. Causa efecto de la propuesta de mejora
<b>Autoinforme seguimiento</b> <b>Curso 15-16</b>	PM-ESI.I.1. Mejorar la Información Pública del Título, atendiendo a las recomendaciones del Informe de Seguimiento DEVA 14-15	<b>Acción:</b> Mejorar la Información disponible en la página web del título  <b>Recursos necesarios:</b> --	06/17	100%	Subida de los indicadores sobre IPT. Actualización de la información publicada en la web del centro/título. (Pasa de 2.93 a 3.11) Utilidad de la información publicada en la web del centro/título. (Pasa de 2.95 a 3.09)
<b>Autoinforme seguimiento</b> <b>Curso 15-16</b>	PM-GIMI.II.1. Mejorar la información de las actividades desarrolladas por la CGC	<b>Acción:</b> 1. Dar información sobre la CGC en las distintas Jornadas de Información al alumnado 2. Colgar documentación sobre las actividades más frecuentes 3. Publicitar los acuerdos más importantes  <b>Recursos necesarios:</b> --	09/17	100%	La información pública es satisfactoria para el alumnado. Utilidad de la información publicada en la web del centro/título. (Pasa de 2.95 a 3.09)
<b>Autoinforme seguimiento</b> <b>Curso 15-16</b>	PM.GIM.II.2: Fomentar la participación de profesores y alumnos en las encuestas.	<b>Acción:</b> Realizar acciones informativas y recordatorios para hacer llegar la información al profesorado, informándoles de la importancia de las encuestas.  <b>Recursos necesarios:</b> --	09/17	100%	Aumenta un 115% el número de respuestas.
<b>Autoinforme seguimiento</b> <b>Curso 15-16</b>	PM-ESI. III.1: Promover la solicitud de evaluación de DOCENTIA entre el profesorado de los cuerpos	<b>Acción:</b>	09/17	100%	Se ha mejorado la información sobre DOCENTIA. Aumento en las solicitudes.

Autoinforme seguimiento/ informe verificación/ Informe modificación  curso XX/XX	Propuesta de mejora	Acciones desarrolladas	Mes/año de fin	Grado de cumplimiento de la acción  (0-100%)	Impacto observado en el título. Causa efecto de la propuesta de mejora
	<i>docentes, dando difusión a la información en fecha y plazos.</i>	Organizar unas jornadas informativas para el PDI sobre la importancia y la necesidad del programa DOCENTIA  <b>Recursos necesarios:--</b>			
<b>Autoinforme seguimiento Curso 15-16</b>	<i>PM-ESI.III.2. Articular actuaciones dentro del II Plan Estratégico de la Universidad de Cádiz (<a href="http://peuca.uca.es/">http://peuca.uca.es/</a>), Línea de Acción 6.1 Alcanzar una plantilla de PDI estable y equilibrada en áreas, unidades y campus, como Solicitar a Vicerrectorado de Profesorado que promocionen y aumenten el porcentaje de profesores de los cuerpos docentes.</i>	<b>Acción:</b> Solicitar a Vicerrectorado de Profesorado que promocionen y aumenten el porcentaje de profesores de los cuerpos docentes  <b>Recursos necesarios:--</b>	09/17	100%	Aumento en las contrataciones de Profesores Ayudantes Doctores.
<b>Autoinforme seguimiento Curso 15-16</b>	<i>PM-ESI.IV.1. Continuar solicitando una mejora del Personal Técnico de Laboratorio</i>	<b>Acción:</b> Reiterar ante los organismos competentes la necesidad de Personal Técnico de Laboratorio.  <b>Recursos necesarios:--</b>	09/17	100%	Se espera la contratación de nuevo PAS Técnico para la ESI.
<b>Autoinforme seguimiento Curso 15-16</b>	<i>PM-ESI.IV.2. En el espíritu de mejora continua del equipamiento, con intención de mantener el alto valor de los indicadores, desde el centro se solicitará a la Universidad la incorporación de recursos innovadores para intentar seguir estando en la vanguardia tecnológica.</i>	<b>Acción:</b> Solicitar a la Universidad la incorporación de recursos innovadores.  <b>Recursos necesarios:--</b>	09/17	100%	Se ha conseguido financiación para la adquisición de equipamiento avanzado.
<b>Autoinforme seguimiento Curso 15-16</b>	<i>PM-ESI.V1.1. Fomentar la participación de la mujer en las actividades pre-universitarias</i>	<b>Acción:</b> Incluir recursos especializados orientados a la mujer en plataformas virtuales así como en jornadas de orientación  <b>Recursos necesarios:--</b>	09/17	100%	Se ha fomentado la participación de la mujer.



Autoinforme seguimiento/ informe verificación/ Informe modificación  curso XX/XX	Propuesta de mejora	Acciones desarrolladas	Mes/año de fin	Grado de cumplimiento de la acción  (0-100%)	Impacto observado en el título. Causa efecto de la propuesta de mejora
<b>Autoinforme seguimiento</b> Curso 15-16	PM-ESI.V2.1. Crear un espacio colaborativo con idea de mejorar la coordinación entre el profesorado.	<b>Acción:</b> Crear un espacio COLABORA del título e incluir documentación  <b>Recursos necesarios:--</b>	06/17	100%	Se ha incluido información del título en la plataforma.
<b>Autoinforme seguimiento</b> Curso 15-16	PM-ESI.V2.2. Crear un Grupo de Trabajo para analizar el título, especialmente las asignaturas con tasas de rendimiento más bajas con intención de identificar problemas y establecer un plan de mejora.	<b>Acción:</b> Crear un grupo de trabajo, formado por todos los grupos de interés del título.  <b>Recursos necesarios:---</b>	06/17	100%	Se ha constituido un grupo de trabajo y se han analizado el título con intención de mejorar.
<b>Autoinforme seguimiento</b> Curso 15-16	- 2015/16: PM.V4.1. Realizar gestiones de acuerdos de dobles títulos internacionales.	<b>Acción:</b> Firmar acuerdos de dobles títulos internacionales.  <b>Recursos necesarios:---</b>	09/17	50%	Se pretende mejorar la oferta de dobles títulos. Esta acción no se da por cerrada ya que siempre es posible aumentar los acuerdos.
<b>Autoinforme seguimiento</b> Curso 15-16	- 2015/16: PM.V4.2. Fomentar la realización de movilidad por parte del alumnado.	<b>Acción:</b> Organizar jornadas informativas para el alumnado en distintos niveles. 1. Alumnos de nuevo ingreso 2. Alumnos avanzados  <b>Recursos necesarios:---</b>	09/17	50%	Se han realizado jornadas informativas y se han mejorado ligeramente los indicadores de movilidad. Si bien esta actuación no se considera cerrada ya que se continuará incrementando la información.
<b>Autoinforme seguimiento</b> Curso 15-16	- 2015/16: PM.V6.1. Mejorar la promoción del título y la Información pública del mismo.	<b>Acción:</b> Mejorar la Información disponible en la página web del título y aumentar el contenido de la plataforma ESitube con videos de promoción.  <b>Recursos necesarios: ---</b>	06/17	100%	Se ha modificado la página web incluyendo más contenido. Se aprecian mejora en los indicadores de IPT.

Autoinforme seguimiento/ informe verificación/ Informe modificación curso XX/XX	Propuesta de mejora	Acciones desarrolladas	Mes/año de fin	Grado de cumplimiento de la acción (0-100%)	Impacto observado en el título. Causa efecto de la propuesta de mejora
<b>Autoinforme seguimiento</b> <b>Curso 15-16</b>	- 2015/16: PM.V7.1. Mejorar la información sobre el uso del Buzón de Atención al Usuario.	<b>Acción:</b> Informar en las jornadas de acogida, PAT y reuniones con PDI y PAS. <b>Evidencia (URL, archivo...):</b> ---	09/17	100%	Se han realizado reuniones con Delegación de Alumnos para informar sobre el uso del Buzón de Atención al Usuario.

**Escuela Politécnica Superior**

Autoinforme seguimiento/ informe verificación/ Informe modificación curso 15/16	Propuesta de mejora	Acciones desarrolladas	Mes/año de fin	Grado de cumplimiento de la acción (0-100%)	Impacto observado en el título. Causa efecto de la propuesta de mejora
<b>Autoinforme seguimiento</b> <b>Curso 15-16</b>	<b>PM.I.1.</b> Solicitar que el título este ofertado en el Distrito Único Andaluz (DUA), indicando el sistema de acceso.	<b>Acción:</b> - Proponer y desarrollar acciones para la difusión. <b>Evidencia (URL, archivo...):</b> <a href="http://gradosindustriales.uca.es/grado-giti/informacion-del-titulo-en-web/">http://gradosindustriales.uca.es/grado-giti/informacion-del-titulo-en-web/</a>	En continuo	100%	
<b>Autoinforme seguimiento</b> <b>Curso 15-16</b>	<b>PM.I.2.</b> Establecer mecanismos de coordinación vertical y horizontal efectivos entre asignaturas y profesores del título.	<b>Acción:</b> - Realización de reuniones de coordinación vertical. Toma de actas. - Uso de una plataforma estable y fija de comunicación para la coordinación. - Reunir una vez al año a todo el profesorado para explicar de forma resumida la memoria del título, donde el coordinador informe sobre el funcionamiento de las comisiones relacionadas con el mismo (Garantía	- Al inicio de cada semestre.  - En continuo	Por cada ítem: - 10% - 0% - 100% - 100%	- Impacto mínimo de las reuniones de coordinación vertical. - Impacto mínimo de la plataforma. - Impacto acusado debido a las numerosas intervenciones por parte de los profesores. - Impacto fuerte debido a que los contenidos de las asignaturas están cada vez más clarificados, tal como se recogen en las fichas 1B.