

	<i>Se recomienda reducir el número de estudiantes de los grupos de prácticas.</i>	recomienda reducir el número de estudiantes de los grupos de prácticas.  Evidencia contrastable: Actas de la CGC
08-11-2019	<u>Recomendación nº 5:</u> <i>Se recomienda emprender acciones para contar con más PAS técnico para dar soporte a los laboratorios docentes de la ESI.</i>	Acción de mejora: Terminar el proceso de contratación del PAS de laboratorio previsto para la ESI.  Evidencia contrastable: RPT. BOJA nº 23 / 2017 (página 763) <a href="https://personal.uca.es/rpt-pas-2017/">https://personal.uca.es/rpt-pas-2017/</a>
08-11-2019	<u>Recomendación nº 6:</u> <i>Se recomienda emprender acciones eficaces para mejorar la tasa de rendimiento del Trabajo Fin de Grado y ajustar la carga del TFG a los créditos reales asignados.</i>	Acción de mejora 1: Revisar los requisitos de los TFG.  Acción de mejora 2: Promover jornadas explicativas dirigidas a los estudiantes.  Evidencia contrastable: <a href="https://esingenieria.uca.es/docencia/tfg-m">https://esingenieria.uca.es/docencia/tfg-m</a>
08-11-2019	<u>Recomendación nº 7:</u> <i>Se recomienda analizar las causas del incumplimiento de la tasa de graduación prevista en la Memoria Verificada y emprender acciones concretas y sostenibles en el tiempo para mejorarla.</i>	Acción de mejora: Creación de un grupo de trabajo para analizar los indicadores y proponer acciones de mejora.  Evidencia contrastable: -Acta de CGC fecha 23 de diciembre de 2016 <a href="https://colabora.uca.es">https://colabora.uca.es</a> (Documentos> 1- DOCUMENTACIÓN DEL TÍTULO> 1.2- Seguimiento del Título> 1.2.5 Autoinforme global de renovación de la acreditación> RESPUESTA ALEGACIONES INFORME PROVISIONAL RENOVACION ACREDITACION> 7. INDICADORES DE SATISFACCIÓN Y RENDIMIENTO) <a href="http://bit.ly/2qvgUfS">http://bit.ly/2qvgUfS</a>

**VIII) AUDITORÍA INTERNA DEL SGC (en su caso).**

No procede

**IX) PLAN DE MEJORA**

### FICHAS DEL PLAN DE MEJORA

<b>Año:</b>	2016	<b>Nº</b>	1
-------------	------	-----------	---

<b>Origen:</b>		
<b>Informe verificación o modificación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Descripción del título <input type="checkbox"/> 3. Competencias <input type="checkbox"/> 4. Acceso y Admisión de Estudiantes <input type="checkbox"/> 5. Planificación de enseñanzas <input type="checkbox"/> 6. Personal académico <input type="checkbox"/> 7. Recursos materiales y servicios <input type="checkbox"/> 8. Resultados previstos <input type="checkbox"/> 9. Sistema de Garantía de Calidad <input type="checkbox"/> 10. Calendario de implantación	<b>Informe renovación acreditación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Diseño, organización y desarrollo del programa formativo <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Resultados del programa <input type="checkbox"/> 7. Indicadores	<b>Informe seguimiento DEVA o Autoinforme:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input checked="" type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Proceso de implantación del título <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Indicadores y Resultados

<b>Tipo de Recomendación:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Recomendación/Punto débil	<input type="checkbox"/> Recomendación de especial seguimiento
-------------------------------	---	--

<b>Descripción de la Recomendación/Punto Débil:</b> Se recomienda obtener indicadores significativos de todos los agentes implicados en el Título (alumnado, profesorado, PAS, egresados/as, empleadores/as y tutores/as en prácticas), incluyendo el tamaño de la muestra y el número de encuestas respondidas, los valores medios y la desviación típica.	
<b>ACCIONES DE MEJORA ASOCIADAS A ESTA RECOMENDACIÓN/PUNTO DÉBIL</b>	
<b>Descripción de la Acción de Mejora 1:</b> Incluir en las encuestas a egresados, tutores en prácticas, empleadores y PAS.	
<b>Justificación de la Acción de Mejora 1:</b> Necesidad de aumentar el tipo, cantidad y origen de la información recogida en las encuestas de satisfacción con el título en todos los grupos de interés, además de aumentar la información que se puede deducir de las encuestas para un mejor análisis.	
<b>Responsable de la Acción de Mejora 1:</b> Director General de Calidad y Evaluación	
<b>Fecha de inicio de la Acción de Mejora:</b> 2017-05-08	<b>Fecha finalización:</b> 2018-06-30
<b>Acción finalizada:</b> <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<b>Fecha cierre (para no finalizadas):</b>
<b>Indicador:</b> ISGC-P08-01: Tasa de respuesta de la encuesta para el análisis de la satisfacción	
<b>Valor del indicador:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Curso 2016-17:</i> -Grado de satisfacción global del PAS con el título: 3,53</li> <li>• <i>Curso 2017-18:</i> -Grado de satisfacción global del PAS con el título: 3,60</li> <li>• <i>Curso 2018-19:</i> -Grado de satisfacción global del PAS con el título: 3,50</li> <li>• <i>Curso 2019-20:</i> -Grado de satisfacción global del PAS con el título: 3,92</li> </ul>	
<b>Observaciones:</b> Mejora de la calidad de la información disponible	
<b>Evidencia URL:</b> <a href="https://sistemadeinformacion.uca.es/publico">https://sistemadeinformacion.uca.es/publico</a>	

<b>Descripción de la Acción de Mejora 2:</b> Incluir en los resultados de las encuestas el tamaño de la muestra, número de respuestas, desviación típica y valores medios.	
<b>Justificación de la Acción de Mejora 2:</b> Informe de renovación.	
<b>Responsable de la Acción de Mejora 2:</b> Director General de Calidad y Evaluación.	
<b>Fecha de inicio:</b> 2017-05-08	<b>Fecha finalización:</b> 2017-12-31
<b>Acción finalizada:</b> <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<b>Fecha cierre (para no finalizadas):</b>
<b>Indicador:</b> ISGC-P08-01: Tasa de respuesta de la encuesta para el análisis de la satisfacción.	

<p><b>Valor del indicador:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Curso 2016-17:           <ul style="list-style-type: none"> <li>-Grado de satisfacción global del alumnado con el título: 3,14 - Tamaño muestra: 74 - Desvt: 1,01</li> <li>-Grado de satisfacción global del PDI con el título: 3,57 - Tamaño muestra: 24 - Desvt: 1,04</li> <li>-Grado de satisfacción global del PAS con el título: 3,53 - Tamaño muestra: 202 - Desvt: 0,83</li> </ul> </li> <li>Curso 2017-18:           <ul style="list-style-type: none"> <li>-Grado de satisfacción global del alumnado con el título: 3,08 - Tamaño muestra: 49 - Desvt: 1,10</li> <li>-Grado de satisfacción global del PDI con el título: 4,00 - Tamaño muestra: 6 - Desvt: 1,10</li> <li>-Grado de satisfacción global del PAS con el título: 3,60 - Tamaño muestra: 245 - Desvt: 0,81</li> </ul> </li> <li>Curso 2018-19:           <ul style="list-style-type: none"> <li>-Grado de satisfacción global del alumnado con el título: 3,05 - Tamaño muestra: 61 - Desvt: 1,07</li> <li>-Grado de satisfacción global del PDI con el título: 3,80 - Tamaño muestra: 17 - Desvt: 0,86</li> <li>-Grado de satisfacción global del PAS con el título: 3,50 - Tamaño muestra: 232 - Desvt: 0,79</li> </ul> </li> <li>Curso 2019-20:           <ul style="list-style-type: none"> <li>-Grado de satisfacción global del alumnado con el título: 3,11- Tamaño muestra: 56 - Desvt: 0,98</li> <li>-Grado de satisfacción global del PDI con el título: 3,46 - Tamaño muestra: 13 - Desvt: 1,13</li> <li>-Grado de satisfacción global del PAS con el título: 3,92 - Tamaño muestra: 26 - Desvt: 1,09</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Observaciones:</b> Con esta información se mejora la calidad de la encuesta, ya que podemos saber si es representativa (tamaño muestral) y que dispersión de los datos tenemos gracias a la desviación típica</p>
<p><b>Evidencia URL:</b> <a href="https://sistemadeinformacion.uca.es/publico">https://sistemadeinformacion.uca.es/publico</a></p>

<p><b>Descripción de la Acción de Mejora 3:</b> Incluir en el autoinforme anual los datos relativos a egresados, tutores en prácticas, empleadores y PAS.</p>	
<p><b>Justificación de la Acción de Mejora 3:</b> Informe de renovación.</p>	
<p><b>Responsable de la Acción de Mejora 3:</b> Coordinador del Título.</p>	
<p><b>Fecha de inicio:</b> 2017-05-08</p>	<p><b>Fecha finalización:</b> 2017-12-31</p>
<p><b>Acción finalizada:</b>    X SI    <input type="checkbox"/> NO</p>	<p><b>Fecha cierre (para no finalizadas):</b></p>
<p><b>Indicador:</b> ISGC-P08-01: Tasa de respuesta de la encuesta para el análisis de la satisfacción.</p>	
<p><b>Valor del indicador:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Curso 2016-17:           <ul style="list-style-type: none"> <li>-Grado de satisfacción global del PAS con el título: 3,53</li> </ul> </li> <li>Curso 2017-18:           <ul style="list-style-type: none"> <li>-Grado de satisfacción global del PAS con el título: 3,60</li> </ul> </li> <li>Curso 2018-19:           <ul style="list-style-type: none"> <li>-Grado de satisfacción global del PAS con el título: 3,50</li> </ul> </li> <li>Curso 2019-20:           <ul style="list-style-type: none"> <li>-Grado de satisfacción global del PAS con el título: 3,92</li> </ul> </li> </ul>	
<p><b>Observaciones:</b> Mejora de la calidad de la información disponible.</p>	
<p><b>Evidencia URL:</b> <a href="https://sistemadeinformacion.uca.es/publico">https://sistemadeinformacion.uca.es/publico</a></p>	

<p><b>Descripción de la Acción de Mejora 4:</b> Incluir en el autoinforme anual el tamaño de la muestra, número de respuestas, desviación típica y valores medios.</p>	
<p><b>Justificación de la Acción de Mejora 4:</b> Informe de renovación.</p>	
<p><b>Responsable de la Acción de Mejora 4:</b> Coordinador del Título.</p>	
<p><b>Fecha de inicio:</b> 2017-05-08</p>	<p><b>Fecha finalización:</b> 2017-12-31</p>
<p><b>Acción finalizada:</b>    X SI    <input type="checkbox"/> NO</p>	<p><b>Fecha cierre (para no finalizadas):</b></p>
<p><b>Indicador:</b> ISGC-P08-01: Tasa de respuesta de la encuesta para el análisis de la satisfacción.</p>	
<p><b>Valor del indicador:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Curso 2016-17:           <ul style="list-style-type: none"> <li>-Grado de satisfacción global del alumnado con el título: 3,14 - Tamaño muestra: 74 - Desvt: 1,01</li> <li>-Grado de satisfacción global del PDI con el título: 3,57 - Tamaño muestra: 24 - Desvt: 1,04</li> <li>-Grado de satisfacción global del PAS con el título: 3,53 - Tamaño muestra: 202 - Desvt: 0,83</li> </ul> </li> <li>Curso 2017-18:</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"><li>-Grado de satisfacción global del alumnado con el título: 3,08 - Tamaño muestra: 49 - Desvt: 1,10</li><li>-Grado de satisfacción global del PDI con el título: 4,00 - Tamaño muestra: 6 - Desvt: 1,10</li><li>-Grado de satisfacción global del PAS con el título: 3,60 - Tamaño muestra: 245 - Desvt: 0,81</li><li>• Curso 2018-19:<ul style="list-style-type: none"><li>-Grado de satisfacción global del alumnado con el título: 3,05 - Tamaño muestra: 61 - Desvt: 1,07</li><li>-Grado de satisfacción global del PDI con el título: 3,80 - Tamaño muestra: 17 - Desvt: 0,86</li><li>-Grado de satisfacción global del PAS con el título: 3,50 - Tamaño muestra: 232 - Desvt: 0,79</li></ul></li><li>• Curso 2019-20:<ul style="list-style-type: none"><li>-Grado de satisfacción global del alumnado con el título: 3,11- Tamaño muestra: 56 - Desvt: 0,98</li><li>-Grado de satisfacción global del PDI con el título: 3,46 - Tamaño muestra: 13 - Desvt: 1,13</li><li>-Grado de satisfacción global del PAS con el título: 3,92 - Tamaño muestra: 26 - Desvt: 1,09</li></ul></li></ul>
<b>Observaciones:</b> Mejora de la calidad de la información disponible.
<b>Evidencia URL:</b> <a href="https://sistemadeinformacion.uca.es/publico">https://sistemadeinformacion.uca.es/publico</a>

Año: 2016

Nº 2

Origen:		
<b>Informe verificación o modificación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Descripción del título <input type="checkbox"/> 3. Competencias <input type="checkbox"/> 4. Acceso y Admisión de Estudiantes <input type="checkbox"/> 5. Planificación de enseñanzas <input type="checkbox"/> 6. Personal académico <input type="checkbox"/> 7. Recursos materiales y servicios <input type="checkbox"/> 8. Resultados previstos <input type="checkbox"/> 9. Sistema de Garantía de Calidad <input type="checkbox"/> 10. Calendario de implantación	<b>Informe renovación acreditación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Diseño, organización y desarrollo del programa formativo <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Resultados del programa <input type="checkbox"/> 7. Indicadores	<b>Informe seguimiento DEVA o Autoinforme:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input checked="" type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Proceso de implantación del título <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Indicadores y Resultados

Tipo de Recomendación:  Recomendación/Punto débil  Recomendación de especial seguimiento

<b>Descripción de la Recomendación/Punto Débil:</b> Se recomienda reducir el número de estudiantes de los grupos de prácticas.	
<b>ACCIONES DE MEJORA ASOCIADAS A ESTA RECOMENDACIÓN/PUNTO DÉBIL</b>	
<b>Descripción de la Acción de Mejora 1:</b> Se ha recogido en la PDA del curso 19/20.	
<b>Justificación de la Acción de Mejora 1:</b> Informe de renovación.	
<b>Responsable de la Acción de Mejora 1:</b> Director de la Comisión de Garantía de Calidad.	
<b>Fecha de inicio de la Acción de Mejora:</b> 2017-06-01	<b>Fecha finalización:</b> 2017-12-31
<b>Acción finalizada:</b> <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<b>Fecha cierre (para no finalizadas):</b>
<b>Indicador:</b> Número de estudiantes en grupos de prácticas.	
<b>Valor del indicador:</b> 20 (coeficiente de experimentalidad en la instrucción del proceso de planificación docente)	
<b>Observaciones:</b> Mejora en la atención del profesorado hacia el alumnado e incremento de la calidad de las mismas.	
<b>Evidencia URL:</b> <a href="https://bit.ly/36twkV1">https://bit.ly/36twkV1</a>	

Año: 2016

Nº 3

Origen:		
<b>Informe verificación o modificación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Descripción del título <input type="checkbox"/> 3. Competencias <input type="checkbox"/> 4. Acceso y Admisión de Estudiantes <input type="checkbox"/> 5. Planificación de enseñanzas <input type="checkbox"/> 6. Personal académico <input type="checkbox"/> 7. Recursos materiales y servicios <input type="checkbox"/> 8. Resultados previstos <input type="checkbox"/> 9. Sistema de Garantía de Calidad <input type="checkbox"/> 10. Calendario de implantación	<b>Informe renovación acreditación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Diseño, organización y desarrollo del programa formativo <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Resultados del programa <input type="checkbox"/> 7. Indicadores	<b>Informe seguimiento DEVA o Autoinforme:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input checked="" type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Proceso de implantación del título <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Indicadores y Resultados

**Tipo de Recomendación:**  Recomendación/Punto débil  Recomendación de especial seguimiento

<b>Descripción de la Recomendación/Punto Débil:</b> Se recomienda emprender acciones para contar con más PAS técnico para dar soporte a los laboratorios docentes de la ESI.	
<b>ACCIONES DE MEJORA ASOCIADAS A ESTA RECOMENDACIÓN/PUNTO DÉBIL</b>	
<b>Descripción de la Acción de Mejora 1:</b> Se modifica la RPT incluyendo un técnico de laboratorio exclusivo para la ESI y tres de apoyo que pertenecen al Campus de Puerto Real.	
<b>Justificación de la Acción de Mejora 1:</b> Informe de renovación.	
<b>Responsable de la Acción de Mejora 1:</b> Gerencia.	
<b>Fecha de inicio de la Acción de Mejora:</b> 2017-06-01	<b>Fecha finalización:</b> 2017-09-01
<b>Acción finalizada:</b> <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<b>Fecha cierre (para no finalizadas):</b>
<b>Indicador:</b> Número de PAS técnico en la ESI.	
<b>Valor del indicador:</b> Se concede 1 técnico	
<b>Observaciones:</b> Apoyo específico para el profesorado en las prácticas y mejora del mantenimiento de laboratorios y talleres. - Solicitud a gerencia de la activación de las plazas en la RPT para dotar de técnicos de laboratorio a la Escuela Superior de Ingeniería. - Desde la coordinación del título, se sigue considerando esencial la contratación de personal técnico de apoyo para el correcto funcionamiento y desarrollo de los laboratorios y los talleres de la ESI. Se continuará reivindicando esta acción a los distintos estamentos de la UCA	
<b>Evidencia URL:</b> <a href="https://personal.uca.es/rpt-pas-2017/">https://personal.uca.es/rpt-pas-2017/</a>	

**Año:** 2016

**Nº** 4

<b>Origen:</b>		
<b>Informe verificación o modificación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Descripción del título <input type="checkbox"/> 3. Competencias <input type="checkbox"/> 4. Acceso y Admisión de Estudiantes <input type="checkbox"/> 5. Planificación de enseñanzas <input type="checkbox"/> 6. Personal académico <input type="checkbox"/> 7. Recursos materiales y servicios <input type="checkbox"/> 8. Resultados previstos <input type="checkbox"/> 9. Sistema de Garantía de Calidad <input type="checkbox"/> 10. Calendario de implantación	<b>Informe renovación acreditación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Diseño, organización y desarrollo del programa formativo <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Resultados del programa <input type="checkbox"/> 7. Indicadores	<b>Informe seguimiento DEVA o Autoinforme:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Proceso de implantación del título <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input checked="" type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Indicadores y Resultados

<b>Tipo de Recomendación:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Recomendación/Punto débil	<input type="checkbox"/> Recomendación de especial seguimiento
-------------------------------	---	--

<b>Descripción de la Recomendación/Punto Débil:</b> Se recomienda emprender acciones eficaces para mejorar la tasa de rendimiento del Trabajo Fin de Grado y ajustar la carga del TFG a los créditos reales asignados.	
<b>ACCIONES DE MEJORA ASOCIADAS A ESTA RECOMENDACIÓN/PUNTO DÉBIL</b>	
<b>Descripción de la Acción de Mejora 1:</b> Realizar sesiones formativas especiales para los alumnos de cuarto curso sobre el Trabajo Fin de Grado.	
<b>Justificación de la Acción de Mejora 1:</b> Informe de re renovación.	
<b>Responsable de la Acción de Mejora 1:</b> Director del centro.	
<b>Fecha de inicio de la Acción de Mejora:</b> 2017-06-01	<b>Fecha finalización:</b> 2017-12-01
<b>Acción finalizada:</b> <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<b>Fecha cierre (para no finalizadas):</b>
<b>Indicador:</b> Tasas de asignaturas por campus, centro, rama, plan y departamento.	
<b>Valor del indicador:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Curso 2016-17:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tasa de rendimiento de la asignatura Proyecto Final de Grado: 45%.</li> </ul> </li> <li>Curso 2017-18:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tasa de rendimiento de la asignatura Proyecto Final de Grado: 43%.</li> </ul> </li> <li>Curso 2018-19:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tasa de rendimiento de la asignatura Proyecto Final de Grado: 50%.</li> </ul> </li> <li>Curso 2019-20:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tasa de rendimiento de la asignatura Proyecto Final de Grado: 50%.</li> </ul> </li> </ul>	
<b>Observaciones:</b> La tasa de rendimiento de la asignatura Proyecto Final de Grado ha mejorado en los últimos años en torno al 5%	
<b>Evidencia URL:</b> <a href="https://bit.ly/2PqDPUB">https://bit.ly/2PqDPUB</a>	

<b>Descripción de la Acción de Mejora 2:</b> Modificación sustancial del Reglamento de TFG con fecha 31-01-2019.	
<b>Justificación de la Acción de Mejora 2:</b> Informe de re renovación.	
<b>Responsable de la Acción de Mejora 2:</b> Director del centro.	
<b>Fecha de inicio:</b> 2017-06-01	<b>Fecha finalización:</b> 2017-12-01
<b>Acción finalizada:</b> <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<b>Fecha cierre (para no finalizadas):</b>
<b>Indicador:</b> Tasas de asignaturas por campus, centro, rama, plan y departamento.	
<b>Valor del indicador:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Curso 2016-17:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tasa de rendimiento de la asignatura Proyecto Final de Grado: 45%.</li> </ul> </li> <li>Curso 2017-18:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tasa de rendimiento de la asignatura Proyecto Final de Grado: 43%.</li> </ul> </li> <li>Curso 2018-19:</li> </ul>	

- Tasa de rendimiento de la asignatura Proyecto Final de Grado: 50%.
- Curso 2019-20:
  - Tasa de rendimiento de la asignatura Proyecto Final de Grado: 50%.

**Observaciones:** La tasa de rendimiento de la asignatura Proyecto Final de Grado ha mejorado en los últimos años en torno al 5%

**Evidencia URL:** <https://bit.ly/2wOFb4P>

Año: 2016

Nº 5

Origen:		
<b>Informe verificación o modificación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Descripción del título <input type="checkbox"/> 3. Competencias <input type="checkbox"/> 4. Acceso y Admisión de Estudiantes <input type="checkbox"/> 5. Planificación de enseñanzas <input type="checkbox"/> 6. Personal académico <input type="checkbox"/> 7. Recursos materiales y servicios <input type="checkbox"/> 8. Resultados previstos <input type="checkbox"/> 9. Sistema de Garantía de Calidad <input type="checkbox"/> 10. Calendario de implantación	<b>Informe renovación acreditación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Diseño, organización y desarrollo del programa formativo <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Resultados del programa <input type="checkbox"/> 7. Indicadores	<b>Informe seguimiento DEVA o Autoinforme:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Proceso de implantación del título <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input checked="" type="checkbox"/> 6. Indicadores y Resultados

**Tipo de Recomendación:**  Recomendación/Punto débil  Recomendación de especial seguimiento

**Descripción de la Recomendación/Punto Débil:** Se recomienda analizar las causas del incumplimiento de la tasa de graduación prevista en la Memoria Verificada y emprender acciones concretas y sostenibles en el tiempo para mejorarla.

**ACCIONES DE MEJORA ASOCIADAS A ESTA RECOMENDACIÓN/PUNTO DÉBIL**

**Descripción de la Acción de Mejora 1:** Creación de un grupo de trabajo para analizar los indicadores y proponer acciones de mejora.

**Justificación de la Acción de Mejora 1:** Informe de renovación

**Responsable de la Acción de Mejora 1:** Director del centro

**Fecha de inicio de la Acción de Mejora:**  
2018-12-01

**Fecha finalización:**  
2019-09-30

**Acción finalizada:**  SI  NO

**Fecha cierre (para no finalizadas):**

**Valor del indicador:** ISGC-P04-09 Tasa de graduación.

**Indicador:**

- *Curso 2016-17:*  
- Tasa de graduación: 7,70%.
- *Curso 2017-18:*  
- Tasa de graduación: 32,31%.
- *Curso 2018-19:*  
- Tasa de graduación: 26,67%.
- *Curso 2019-20:*  
- Tasa de graduación: 7,35%.

**Observaciones:** Porcentaje de tasa de graduación sube del 8% en 2016-17 al 32% en 2017-18. Los datos completos del curso 2018-19 se mantienen en un 27%. Finalmente, los datos del curso 2019/20 reflejan un nuevo descenso de la tasa, justificándose por motivos COVID.

**Evidencia URL:** Acta de CGC fecha 23 de diciembre de 2016 <https://bit.ly/2P42FYI>

Año:	2017
------	------

Nº	6
----	---

<b>Origen:</b>		
<b>Informe verificación o modificación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Descripción del título <input type="checkbox"/> 3. Competencias <input type="checkbox"/> 4. Acceso y Admisión de Estudiantes <input type="checkbox"/> 5. Planificación de enseñanzas <input type="checkbox"/> 6. Personal académico <input type="checkbox"/> 7. Recursos materiales y servicios <input type="checkbox"/> 8. Resultados previstos <input type="checkbox"/> 9. Sistema de Garantía de Calidad <input type="checkbox"/> 10. Calendario de implantación	<b>Informe renovación acreditación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Diseño, organización y desarrollo del programa formativo <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Resultados del programa <input type="checkbox"/> 7. Indicadores	<b>Informe seguimiento DEVA o Autoinforme:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input checked="" type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Proceso de implantación del título <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Indicadores y Resultados

<b>Tipo de Recomendación:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Recomendación/Punto débil	<input type="checkbox"/> Recomendación de especial seguimiento
-------------------------------	---	--

<b>Descripción de la Recomendación/Punto Débil:</b> PM.III.1. Informar al alumnado sobre el TFG (procedimiento, asignación, estructura, etc.)	
<b>ACCIONES DE MEJORA ASOCIADAS A ESTA RECOMENDACIÓN/PUNTO DÉBIL</b>	
<b>Descripción de la Acción de Mejora 1:</b> Realizar sesiones formativas especiales para los alumnos de cuarto curso sobre el Trabajo Fin de Grado.	
<b>Justificación de la Acción de Mejora 1:</b> Se pretende aumentar los indicadores relativos al TFG.	
<b>Responsable de la Acción de Mejora 1:</b> Director del centro.	
<b>Fecha de inicio de la Acción de Mejora:</b> 2017-06-01	<b>Fecha finalización:</b> 2017-12-01
<b>Acción finalizada:</b> <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<b>Fecha cierre (para no finalizadas):</b>
<b>Indicador:</b> Tasas de asignaturas por campus, centro, rama, plan y departamento y ISGC-P08-01: Tasa de respuesta de la encuesta para el análisis de la satisfacción.	
<b>Valor del indicador:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Curso 2018-19:           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tasa de éxito: 81%</li> <li>- Los procedimientos de elaboración y defensa de TFG / TFM: 2,4</li> </ul> </li> <li>Curso 2019-20:           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tasa de éxito: 89%</li> <li>- Los procedimientos de elaboración y defensa de TFG / TFM: 3,2</li> </ul> </li> </ul>	
<b>Observaciones:</b> El indicador ha pasado de un 2,4 en el curso a un 3,2 en el curso 19/20, superando el objetivo previsto. También la Tasa de éxito.	
<b>Evidencia URL:</b> Horarios donde se muestra en cuarto curso las sesiones dedicadas a la explicación del Reglamento, procedimientos y elaboración del TFG. <a href="https://bit.ly/2PgDPub">https://bit.ly/2PgDPub</a>	

<b>Descripción de la Acción de Mejora 2:</b> Modificación sustancial del Reglamento de TFG con fecha 31-01-2019.	
<b>Justificación de la Acción de Mejora 2:</b> Informe de re renovación.	
<b>Responsable de la Acción de Mejora 2:</b> Director del centro.	
<b>Fecha de inicio:</b> 2017-06-01	<b>Fecha finalización:</b> 2017-12-01
<b>Acción finalizada:</b> <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<b>Fecha cierre (para no finalizadas):</b>
<b>Indicador:</b> Tasas de asignaturas por campus, centro, rama, plan y departamento y ISGC-P08-01: Tasa de respuesta de la encuesta para el análisis de la satisfacción.	

**Valor del indicador:**

- Curso 2018-19:
  - Tasa de éxito: 81%
  - Los procedimientos de elaboración y defensa de TFG / TFM: 2,4
- Curso 2019-20:
  - Tasa de éxito: 89%
  - Los procedimientos de elaboración y defensa de TFG / TFM: 3,2

**Observaciones:** El indicador ha pasado de un 2,4 en el curso a un 3,2 en el curso 19/20, superando el objetivo previsto. También la Tasa de éxito.

**Evidencia URL:** Horarios donde se muestra en cuarto curso las sesiones dedicadas a la explicación del Reglamento, procedimientos y elaboración del TFG.

<https://bit.ly/2wOFb4P>

**Año:** 2017

**Nº** 7

<b>Origen:</b>		
<b>Informe verificación o modificación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Descripción del título <input type="checkbox"/> 3. Competencias <input type="checkbox"/> 4. Acceso y Admisión de Estudiantes <input type="checkbox"/> 5. Planificación de enseñanzas <input type="checkbox"/> 6. Personal académico <input type="checkbox"/> 7. Recursos materiales y servicios <input type="checkbox"/> 8. Resultados previstos <input type="checkbox"/> 9. Sistema de Garantía de Calidad <input type="checkbox"/> 10. Calendario de implantación	<b>Informe renovación acreditación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Diseño, organización y desarrollo del programa formativo <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Resultados del programa <input type="checkbox"/> 7. Indicadores	<b>Informe seguimiento DEVA o Autoinforme:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input checked="" type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Proceso de implantación del título <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Indicadores y Resultados

**Tipo de Recomendación:**  Recomendación/Punto débil  Recomendación de especial seguimiento

**Descripción de la Recomendación/Punto Débil:** PMI.VI.2.1. Rediseño de cursos de nivelación para facilitar la asistencia del alumnado a las clases.

**ACCIONES DE MEJORA ASOCIADAS A ESTA RECOMENDACIÓN/PUNTO DÉBIL**
**Descripción de la Acción de Mejora 1:** oferta de cursos de nivelación

**Justificación de la Acción de Mejora 1:** Organización de actividades de nivelación dentro del horario.

**Responsable de la Acción de Mejora 1:** Director del Centro

**Fecha de inicio de la Acción de Mejora:**  
2018-04-01

**Fecha finalización:**  
2018-09-30

**Acción finalizada:**  SI  NO

**Fecha cierre (para no finalizadas):**
**Indicador:** Tasas de asignaturas por campus, centro, rama, plan y departamento.

**Valor del indicador:**

- **Tasa rendimiento. Curso 2017-18:**
  - Cálculo: 75%
  - Estadística: 93%
  - Física I: 72%
  - Álgebra y Geometría: 64%
  - Física II: 64%
  - Ampliación de Matemáticas: 83%
- **Tasa rendimiento. Curso 2018-19:**
  - Cálculo: 55%
  - Estadística: 93%
  - Física I: 68%
  - Álgebra y Geometría: 74%
  - Física II: 67%
  - Ampliación de Matemáticas: 84%
- **Tasa rendimiento. Curso 2019-20:**
  - Cálculo: 87%
  - Estadística: 100%
  - Física I: 90%
  - Álgebra y Geometría: 97%
  - Física II: 96%
  - Ampliación de Matemáticas: 85%

**Observaciones:** Las tasas de rendimiento están por encima de lo exigido en los indicadores de la Memoria del Título. Se observa la mejora de cada asignatura a lo largo de los cursos

**Evidencia URL:**

 Memoria del título  
<https://bit.ly/3a3vMo6>  
 Cursos de nivelación  
<https://bit.ly/2vZlKsy>

**Año:** 2018

**Nº** 8

<b>Origen:</b>		
<b>Informe verificación o modificación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Descripción del título <input type="checkbox"/> 3. Competencias <input type="checkbox"/> 4. Acceso y Admisión de Estudiantes <input type="checkbox"/> 5. Planificación de enseñanzas <input type="checkbox"/> 6. Personal académico <input type="checkbox"/> 7. Recursos materiales y servicios <input type="checkbox"/> 8. Resultados previstos <input type="checkbox"/> 9. Sistema de Garantía de Calidad <input type="checkbox"/> 10. Calendario de implantación	<b>Informe renovación acreditación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Diseño, organización y desarrollo del programa formativo <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Resultados del programa <input type="checkbox"/> 7. Indicadores	<b>Informe seguimiento DEVA o Autoinforme:</b> <input checked="" type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Proceso de implantación del título <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Indicadores y Resultados

**Tipo de Recomendación:**  Recomendación/Punto débil  Recomendación de especial seguimiento

<b>Descripción de la Recomendación/Punto Débil:</b> 17/18: PD.I.1. Algunos alumnos muestran cierto desconocimiento del Reglamento General de Trabajos de Fin de Grado/Máster.	
<b>ACCIONES DE MEJORA ASOCIADAS A ESTA RECOMENDACIÓN/PUNTO DÉBIL</b>	
<b>Descripción de la Acción de Mejora 1:</b> Realizar sesiones formativas especiales para los alumnos de cuarto curso sobre el Trabajo Fin de Grado.	
<b>Justificación de la Acción de Mejora 1:</b> Se pretende aumentar los indicadores de satisfacción del estudiante relativos al TFG.	
<b>Responsable de la Acción de Mejora 1:</b> Director del centro.	
<b>Fecha de inicio de la Acción de Mejora:</b> 2017-06-01	<b>Fecha finalización:</b> 2017-12-01
<b>Acción finalizada:</b> <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<b>Fecha cierre (para no finalizadas):</b>
<b>Indicador:</b> Tasas de asignaturas por campus, centro, rama, plan y departamento y ISGC-P08-01: Tasa de respuesta de la encuesta para el análisis de la satisfacción.	
<b>Valor del indicador:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Curso 2018-19:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tasa de éxito: 81%</li> <li>- Los procedimientos de elaboración y defensa de TFG / TFM: 2,4</li> </ul> </li> <li>• Curso 2019-20:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tasa de éxito: 89%</li> <li>- Los procedimientos de elaboración y defensa de TFG / TFM: 3,2</li> </ul> </li> </ul>	
<b>Observaciones:</b> El indicador ha pasado de un 2,4 en el curso a un 3,2 en el curso 19/20, superando el objetivo previsto. También la Tasa de éxito.	
<b>Evidencia URL:</b> Horarios donde se muestra en cuarto curso las sesiones dedicadas a la explicación del Reglamento, procedimientos y elaboración del TFG. <a href="https://bit.ly/2PaDPUB">https://bit.ly/2PaDPUB</a>	

**Año:** 2018

**Nº** 9

<b>Origen:</b>		
<b>Informe verificación o modificación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Descripción del título <input type="checkbox"/> 3. Competencias <input type="checkbox"/> 4. Acceso y Admisión de Estudiantes <input type="checkbox"/> 5. Planificación de enseñanzas <input type="checkbox"/> 6. Personal académico <input type="checkbox"/> 7. Recursos materiales y servicios <input type="checkbox"/> 8. Resultados previstos <input type="checkbox"/> 9. Sistema de Garantía de Calidad <input type="checkbox"/> 10. Calendario de implantación	<b>Informe renovación acreditación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Diseño, organización y desarrollo del programa formativo <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Resultados del programa <input type="checkbox"/> 7. Indicadores	<b>Informe seguimiento DEVA o Autoinforme:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input checked="" type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Proceso de implantación del título <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Indicadores y Resultados

**Tipo de Recomendación:**  Recomendación/Punto débil  Recomendación de especial seguimiento

<b>Descripción de la Recomendación/Punto Débil:</b> 17/18: PD.II.1. La implantación de las revisiones del SGC ralentiza el proceso.	
<b>ACCIONES DE MEJORA ASOCIADAS A ESTA RECOMENDACIÓN/PUNTO DÉBIL</b>	
<b>Descripción de la Acción de Mejora 1:</b> 2017/18: PM.II.1. Proponer al Servicio de Gestión de la Calidad y Títulos mayor margen entre la aprobación de las revisiones del SGC y la aplicación de las mismas.	
<b>Justificación de la Acción de Mejora 1:</b> Los continuos cambios en formatos e información del SGC dificultan el seguimiento de los indicadores y ralentizan el proceso de seguimiento. Se trasladará a la Unidad de Calidad una solicitud para establecer un modelo estable de registro del SGC que permita realizar el seguimiento con garantías.	
<b>Responsable de la Acción de Mejora 1:</b> Director del centro.	
<b>Fecha de inicio de la Acción de Mejora:</b> 2018-10-01	<b>Fecha finalización:</b> 2020-12-15
<b>Acción finalizada:</b> <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<b>Fecha cierre (para no finalizadas):</b>
<b>Indicador:</b> -	
<b>Valor del indicador:</b> -	
<b>Observaciones:</b> Mayor agilidad en la elaboración de Autoinforme.	
<b>Evidencia URL:</b> - Acta de la CGC 28 de noviembre de 2019 donde se aprueba la petición (acceso restringido): <a href="https://bit.ly/3tawxGt">https://bit.ly/3tawxGt</a> - Relación de URL de ubicación de indicadores para P14-Autoinforme: <a href="https://bit.ly/39v7iLe">https://bit.ly/39v7iLe</a>	

**Año:** 2017

**Nº** 10

<b>Origen:</b>		
<b>Informe verificación o modificación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Descripción del título <input type="checkbox"/> 3. Competencias <input type="checkbox"/> 4. Acceso y Admisión de Estudiantes <input type="checkbox"/> 5. Planificación de enseñanzas <input type="checkbox"/> 6. Personal académico <input type="checkbox"/> 7. Recursos materiales y servicios <input type="checkbox"/> 8. Resultados previstos <input type="checkbox"/> 9. Sistema de Garantía de Calidad <input type="checkbox"/> 10. Calendario de implantación	<b>Informe renovación acreditación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Diseño, organización y desarrollo del programa formativo <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Resultados del programa <input type="checkbox"/> 7. Indicadores	<b>Informe seguimiento DEVA o Autoinforme:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Proceso de implantación del título <input checked="" type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Indicadores y Resultados

**Tipo de Recomendación:**  Recomendación/Punto débil  Recomendación de especial seguimiento

<b>Descripción de la Recomendación/Punto Débil:</b> PM.VI.6.1. Mejorar la programación de actividades de orientación profesional.	
<b>ACCIONES DE MEJORA ASOCIADAS A ESTA RECOMENDACIÓN/PUNTO DÉBIL</b>	
<b>Descripción de la Acción de Mejora 1:</b> Se pretende mejorar la visibilidad de las actividades realizadas por el centro y que el alumnado no relaciona con su orientación académica y profesional.	
<b>Justificación de la Acción de Mejora 1:</b> Es necesario mejorar la información sobre la coordinación de profesores.	
<b>Responsable de la Acción de Mejora 1:</b> Coordinador del Título.	
<b>Fecha de inicio de la Acción de Mejora:</b> 2018-03-01	<b>Fecha finalización:</b> 2018-09-01
<b>Acción finalizada:</b> <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<b>Fecha cierre (para no finalizadas):</b>
<b>Indicador:</b> RSGC-P08-01. Satisfacción del alumnado con los Programas y actividades de orientación profesional.	
<b>Valor del indicador:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Curso 2017-18:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programas y actividades de orientación profesional al alumnado: 2,45</li> </ul> </li> <li>• Curso 2018-19:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programas y actividades de orientación profesional al alumnado: 2,52</li> </ul> </li> <li>• Curso 2019-20:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programas y actividades de orientación profesional al alumnado: sin datos por COVID 19</li> </ul> </li> </ul>	
<b>Observaciones:</b> Se ha ampliado la oferta de conferencias, talleres y jornadas en colaboración con empresas, así como la participación con delegación de alumnos en las mismas.	
<b>Evidencia URL:</b> noticias web ESI <a href="https://esingenieria.uca.es/">https://esingenieria.uca.es/</a>	

Año:	2018
------	------

Nº	11
----	----

<b>Origen:</b>		
<b>Informe verificación o modificación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Descripción del título <input type="checkbox"/> 3. Competencias <input type="checkbox"/> 4. Acceso y Admisión de Estudiantes <input type="checkbox"/> 5. Planificación de enseñanzas <input type="checkbox"/> 6. Personal académico <input type="checkbox"/> 7. Recursos materiales y servicios <input type="checkbox"/> 8. Resultados previstos <input type="checkbox"/> 9. Sistema de Garantía de Calidad <input type="checkbox"/> 10. Calendario de implantación	<b>Informe renovación acreditación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Diseño, organización y desarrollo del programa formativo <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Resultados del programa <input type="checkbox"/> 7. Indicadores	<b>Informe seguimiento DEVA o Autoinforme:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input checked="" type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Proceso de implantación del título <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Indicadores y Resultados

Tipo de Recomendación:	<input checked="" type="checkbox"/> Recomendación/Punto débil	<input type="checkbox"/> Recomendación de especial seguimiento
------------------------	---	--

**Descripción de la Recomendación/Punto Débil:** 2017/18: PD.III.1. Baja satisfacción de los estudiantes con el procedimiento llevado a cabo para la elección y realización de los TFG/TFM.

**ACCIONES DE MEJORA ASOCIADAS A ESTA RECOMENDACIÓN/PUNTO DÉBIL**

**Descripción de la Acción de Mejora 1:** Realizar sesiones formativas especiales para los alumnos de cuarto curso sobre el Trabajo Fin de Grado.

**Justificación de la Acción de Mejora 1:** Se pretende aumentar los indicadores relativos al TFG. La difusión de la información sobre los procedimientos a llevar a cabo para la elección y realización de los TFG/TFM ayuda a mejorar la satisfacción del estudiante.

**Responsable de la Acción de Mejora 1:** Director del centro.

<b>Fecha de inicio de la Acción de Mejora:</b> 2017-06-01	<b>Fecha finalización:</b> 2017-12-01
<b>Acción finalizada:</b> <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<b>Fecha cierre (para no finalizadas):</b>

**Indicador:** Tasas de asignaturas por campus, centro, rama, plan y departamento y ISGC-P08-01: Tasa de respuesta de la encuesta para el análisis de la satisfacción.

**Valor del indicador:**

- Curso 2018-19:
  - Tasa de éxito: 81%
  - Los procedimientos de elaboración y defensa de TFG / TFM: 2,4
- Curso 2019-20:
  - Tasa de éxito: 89%
  - Los procedimientos de elaboración y defensa de TFG / TFM: 3,2

**Observaciones:** El indicador ha pasado de un 2,4 en el curso a un 3,2 en el curso 19/20, superando el objetivo previsto. También la Tasa de éxito.

**Evidencia URL:** Horarios donde se muestra en cuarto curso la sesiones dedicadas a la explicación del Reglamento, procedimientos y elaboración del TFG.  
<https://bit.ly/2PqDPUB>

**Descripción de la Acción de Mejora 2:** Modificación sustancial del Reglamento de TFG con fecha 31-01-2019.

**Justificación de la Acción de Mejora 2:** Informe de re renovación.

**Responsable de la Acción de Mejora 2:** Director del centro.

<b>Fecha de inicio:</b> 2017-06-01	<b>Fecha finalización:</b> 2017-12-01
<b>Acción finalizada:</b> <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<b>Fecha cierre (para no finalizadas):</b>

**Indicador:** Tasas de asignaturas por campus, centro, rama, plan y departamento y ISGC-P08-01: Tasa de respuesta de la encuesta para el análisis de la satisfacción.

**Valor del indicador:**

- Curso 2018-19:
  - Tasa de éxito: 81%
  - Los procedimientos de elaboración y defensa de TFG / TFM: 2,4
- Curso 2019-20:
  - Tasa de éxito: 89%
  - Los procedimientos de elaboración y defensa de TFG / TFM: 3,2

**Observaciones:** El indicador ha pasado de un 2,4 en el curso a un 3,2 en el curso 19/20, superando el objetivo previsto. También la Tasa de éxito.

**Evidencia URL:** Horarios donde se muestra en cuarto curso las sesiones dedicadas a la explicación del Reglamento, procedimientos y elaboración del TFG.

<https://bit.ly/2wOFb4P>

**Año:** 2017

**Nº** 12

Origen:		
<b>Informe verificación o modificación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Descripción del título <input type="checkbox"/> 3. Competencias <input type="checkbox"/> 4. Acceso y Admisión de Estudiantes <input type="checkbox"/> 5. Planificación de enseñanzas <input type="checkbox"/> 6. Personal académico <input type="checkbox"/> 7. Recursos materiales y servicios <input type="checkbox"/> 8. Resultados previstos <input type="checkbox"/> 9. Sistema de Garantía de Calidad <input type="checkbox"/> 10. Calendario de implantación	<b>Informe renovación acreditación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Diseño, organización y desarrollo del programa formativo <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Resultados del programa <input type="checkbox"/> 7. Indicadores	<b>Informe seguimiento DEVA o Autoinforme:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Proceso de implantación del título <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input checked="" type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Indicadores y Resultados

**Tipo de Recomendación:**  Recomendación/Punto débil  Recomendación de especial seguimiento

<b>Descripción de la Recomendación/Punto Débil:</b> PM.V.1.Mejorar la difusión de programas y actividades, en todas las etapas (pre-universitaria, universitaria y profesional).	
<b>ACCIONES DE MEJORA ASOCIADAS A ESTA RECOMENDACIÓN/PUNTO DÉBIL</b>	
<b>Descripción de la Acción de Mejora 1:</b> Usar otros canales de difusión de programas y actividades de orientación. Usar campus virtual y redes sociales.	
<b>Justificación de la Acción de Mejora 1:</b> Mejora de la difusión con el empleo de más canales de comunicación.	
<b>Responsable de la Acción de Mejora 1:</b> Subdirección de Orientación Académica y Alumnado.	
<b>Fecha de inicio de la Acción de Mejora:</b> 2018-04-01	<b>Fecha finalización:</b> 2018-09-30
<b>Acción finalizada:</b> <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<b>Fecha cierre (para no finalizadas):</b>
<b>Indicador:</b> RSGC-P02-03. Tasa de preferencia.	
<b>Valor del indicador:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Curso 2017-18:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tasa de preferencia: 244%</li> </ul> </li> <li>• Curso 2018-19:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tasa de preferencia: 217%</li> </ul> </li> <li>• Curso 2019-20:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tasa de preferencia: 273%</li> </ul> </li> </ul>	
<b>Observaciones:</b> Se han conseguido mejorar los indicadores.	
<b>Evidencia URL:</b> Redes sociales: <a href="https://esingenieria.uca.es/esi/redes-sociales-esi/">https://esingenieria.uca.es/esi/redes-sociales-esi/</a>  Campus virtual: <a href="https://campusvirtual.uca.es/en/">https://campusvirtual.uca.es/en/</a>  Página ESI: <a href="https://esingenieria.uca.es/">https://esingenieria.uca.es/</a>	

Año: 2018

Nº 13

Origen:		
<b>Informe verificación o modificación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Descripción del título <input type="checkbox"/> 3. Competencias <input type="checkbox"/> 4. Acceso y Admisión de Estudiantes <input type="checkbox"/> 5. Planificación de enseñanzas <input type="checkbox"/> 6. Personal académico <input type="checkbox"/> 7. Recursos materiales y servicios <input type="checkbox"/> 8. Resultados previstos <input type="checkbox"/> 9. Sistema de Garantía de Calidad <input type="checkbox"/> 10. Calendario de implantación	<b>Informe renovación acreditación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Diseño, organización y desarrollo del programa formativo <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Resultados del programa <input type="checkbox"/> 7. Indicadores	<b>Informe seguimiento DEVA o Autoinforme:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Proceso de implantación del título <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input checked="" type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Indicadores y Resultados

Tipo de Recomendación:  Recomendación/Punto débil  Recomendación de especial seguimiento

<b>Descripción de la Recomendación/Punto Débil:</b> 17/18: PD.IV.1. La satisfacción del alumnado con los Programas y actividades de apoyo y orientación tanto académica como profesional es baja.	
<b>ACCIONES DE MEJORA ASOCIADAS A ESTA RECOMENDACIÓN/PUNTO DÉBIL</b>	
<b>Descripción de la Acción de Mejora 1:</b> 2017/18: PM.IV.1. Mejorar la visibilidad de las actividades de orientación académica y profesional entre el alumnado.	
<b>Justificación de la Acción de Mejora 1:</b> Se pretende mejorar la visibilidad de las actividades realizadas por el centro y que el alumnado no relaciona con su orientación académica y profesional.	
<b>Responsable de la Acción de Mejora 1:</b> Director del centro.	
<b>Fecha de inicio de la Acción de Mejora:</b> 2018-10-01	<b>Fecha finalización:</b> 2019-09-01
<b>Acción finalizada:</b> <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<b>Fecha cierre (para no finalizadas):</b>
<b>Indicador:</b> RSGC-P08-01. Satisfacción del alumnado con los Programas y actividades de orientación profesional.	
<b>Valor del indicador:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Curso 2017-18:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programas y actividades de orientación profesional al alumnado: 2,45</li> </ul> </li> <li>• Curso 2018-19:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programas y actividades de orientación profesional al alumnado: 2,52</li> </ul> </li> <li>• Curso 2019-20:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programas y actividades de orientación profesional al alumnado: sin datos por COVID 19</li> </ul> </li> </ul>	
<b>Observaciones:</b> Se ha ampliado la oferta de conferencias, talleres y jornadas en colaboración con empresas, así como la participación con delegación de alumnos en las mismas.	
<b>Evidencia URL:</b> Acta JE 1 febrero 2018. Contrato programa. Línea preferente Mejora de atención profesional al alumnado. <a href="https://tinyurl.com/yysvgf43">https://tinyurl.com/yysvgf43</a>	

**Año:** 2018

**Nº** 14

<b>Origen:</b>		
<b>Informe verificación o modificación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Descripción del título <input type="checkbox"/> 3. Competencias <input type="checkbox"/> 4. Acceso y Admisión de Estudiantes <input type="checkbox"/> 5. Planificación de enseñanzas <input type="checkbox"/> 6. Personal académico <input type="checkbox"/> 7. Recursos materiales y servicios <input type="checkbox"/> 8. Resultados previstos <input type="checkbox"/> 9. Sistema de Garantía de Calidad <input type="checkbox"/> 10. Calendario de implantación	<b>Informe renovación acreditación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Diseño, organización y desarrollo del programa formativo <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Resultados del programa <input type="checkbox"/> 7. Indicadores	<b>Informe seguimiento DEVA o Autoinforme:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Proceso de implantación del título <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input checked="" type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Indicadores y Resultados

**Tipo de Recomendación:**  Recomendación/Punto débil  Recomendación de especial seguimiento

<b>Descripción de la Recomendación/Punto Débil:</b> 2017/18: PD.IV.2. Disminución del porcentaje de asignaturas con actividad en el campus virtual.	
<b>ACCIONES DE MEJORA ASOCIADAS A ESTA RECOMENDACIÓN/PUNTO DÉBIL</b>	
<b>Descripción de la Acción de Mejora 1:</b> 2017/18: PM.IV.1. Realizar un análisis de las causas y darle difusión al profesorado.	
<b>Justificación de la Acción de Mejora 1:</b> Se pretende analizar que asignaturas del título no tienen actividad en el Campus Virtual y su motivo y trasladar esta información al profesorado para fomentar un mayor uso.	
<b>Responsable de la Acción de Mejora 1:</b> Director del centro.	
<b>Fecha de inicio de la Acción de Mejora:</b> 2018-10-01	<b>Fecha finalización:</b> 2019-09-01
<b>Acción finalizada:</b> <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<b>Fecha cierre (para no finalizadas):</b>
<b>Indicador:</b> ISGC-P10-04: Porcentaje de asignaturas del título con actividad dentro del Campus Virtual.	
<b>Valor del indicador:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Curso 2017-18:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Porcentaje de asignaturas del título con actividad dentro del Campus Virtual.: 76%</li> </ul> </li> <li>• Curso 2018-19:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Porcentaje de asignaturas del título con actividad dentro del Campus Virtual.: 90%</li> </ul> </li> <li>• Curso 2019-20               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Porcentaje de asignaturas del título con actividad dentro del Campus Virtual.: 92%</li> </ul> </li> </ul>	
<b>Observaciones:</b> Se produce una mejora del indicador del 16% en los últimos 2 años.	
<b>Evidencia URL:</b> <a href="https://gestdocsgic.uca.es/">https://gestdocsgic.uca.es/</a>	

Año: 2018

Nº 15

Origen:		
<b>Informe verificación o modificación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Descripción del título <input type="checkbox"/> 3. Competencias <input type="checkbox"/> 4. Acceso y Admisión de Estudiantes <input type="checkbox"/> 5. Planificación de enseñanzas <input type="checkbox"/> 6. Personal académico <input type="checkbox"/> 7. Recursos materiales y servicios <input type="checkbox"/> 8. Resultados previstos <input type="checkbox"/> 9. Sistema de Garantía de Calidad <input type="checkbox"/> 10. Calendario de implantación	<b>Informe renovación acreditación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Diseño, organización y desarrollo del programa formativo <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Resultados del programa <input type="checkbox"/> 7. Indicadores	<b>Informe seguimiento DEVA o Autoinforme:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Proceso de implantación del título <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input checked="" type="checkbox"/> 6. Indicadores y Resultados

Tipo de Recomendación:  Recomendación/Punto débil  Recomendación de especial seguimiento

<b>Descripción de la Recomendación/Punto Débil:</b> 2017/18: PD.V.1.1. La tasa de adecuación de la titulación es mejorable.	
<b>ACCIONES DE MEJORA ASOCIADAS A ESTA RECOMENDACIÓN/PUNTO DÉBIL</b>	
<b>Descripción de la Acción de Mejora 1:</b> PM.V.1.1. Incrementar la presencia de la Escuela en las redes sociales para aumentar la vocación.	
<b>Justificación de la Acción de Mejora 1:</b> Se pretende aumentar la presencia de la Escuela Superior de Ingeniería en las redes sociales para fomentar la vocación.	
<b>Responsable de la Acción de Mejora 1:</b> Director del centro.	
<b>Fecha de inicio de la Acción de Mejora:</b> 2019-02-01	<b>Fecha finalización:</b> 2019-09-30
<b>Acción finalizada:</b> <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<b>Fecha cierre (para no finalizadas):</b>
<b>Indicador 1:</b> Indicador RSGC-P02-01. Tasa de adecuación de la titulación.	
<b>Indicador 2:</b> Indicador RSGC-P02-03. Tasa de preferencia.	
<b>Valor del indicador 1:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Curso 2018-19:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tasa de adecuación de la titulación: 56%</li> </ul> </li> <li>Curso 2019-20:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tasa de adecuación de la titulación: 53%</li> </ul> </li> </ul>	
<b>Valor del indicador 2:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Curso 2018-19:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tasa de preferencia: 217%</li> </ul> </li> <li>Curso 2019-20:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tasa de preferencia: 273%</li> </ul> </li> </ul>	
<b>Observaciones:</b> Aunque la tasa de adecuación de la titulación se mantiene, la tasa de preferencia ha aumentado considerablemente. Esto indica que las medidas puestas en marcha muestran resultados favorables.	
<b>Evidencia URL:</b> Direcciones de redes sociales de la escuela <a href="https://bit.ly/2TjpESe">https://bit.ly/2TjpESe</a>	

Año: 2018

Nº 16

Origen:		
<b>Informe verificación o modificación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Descripción del título <input type="checkbox"/> 3. Competencias <input type="checkbox"/> 4. Acceso y Admisión de Estudiantes <input type="checkbox"/> 5. Planificación de enseñanzas <input type="checkbox"/> 6. Personal académico <input type="checkbox"/> 7. Recursos materiales y servicios <input type="checkbox"/> 8. Resultados previstos <input type="checkbox"/> 9. Sistema de Garantía de Calidad <input type="checkbox"/> 10. Calendario de implantación	<b>Informe renovación acreditación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Diseño, organización y desarrollo del programa formativo <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Resultados del programa <input type="checkbox"/> 7. Indicadores	<b>Informe seguimiento DEVA o Autoinforme:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Proceso de implantación del título <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input checked="" type="checkbox"/> 6. Indicadores y Resultados

Tipo de Recomendación:  Recomendación/Punto débil  Recomendación de especial seguimiento

<b>Descripción de la Recomendación/Punto Débil:</b> 2017/18: PD.V.2.1. Baja tasa de graduación.	
<b>ACCIONES DE MEJORA ASOCIADAS A ESTA RECOMENDACIÓN/PUNTO DÉBIL</b>	
<b>Descripción de la Acción de Mejora 1:</b> Mantener reuniones con los delegados de curso y alumnos de segundo curso para detectar las causas de la baja tasa de graduación.	
<b>Justificación de la Acción de Mejora 1:</b> Se pretende analizar cuáles son las causas que producen la baja tasa de graduación.	
<b>Responsable de la Acción de Mejora 1:</b> Coordinador de título.	
<b>Fecha de inicio de la Acción de Mejora:</b> 2019-02-01	<b>Fecha finalización:</b> 2019-09-01
<b>Acción finalizada:</b> <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<b>Fecha cierre (para no finalizadas):</b>
<b>Indicador:</b> ISGC-P04-09. Tasa de graduación.	
<b>Valor del indicador:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Curso 2018-19:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tasa de graduación: 26,67%</li> </ul> </li> <li>• Curso 2019-20:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tasa de graduación: 7,35%</li> </ul> </li> </ul>	
<b>Observaciones:</b> Los datos del curso 2019/20 reflejan un descenso de la tasa, justificándose por motivos COVID.	
<b>Evidencia URL:</b> <a href="https://gestdocsgic.uca.es">https://gestdocsgic.uca.es</a>	

<b>Año:</b>	2018	<b>Nº</b>	17
-------------	------	-----------	----

<b>Origen:</b>		
<b>Informe verificación o modificación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Descripción del título <input type="checkbox"/> 3. Competencias <input type="checkbox"/> 4. Acceso y Admisión de Estudiantes <input type="checkbox"/> 5. Planificación de enseñanzas <input type="checkbox"/> 6. Personal académico <input type="checkbox"/> 7. Recursos materiales y servicios <input type="checkbox"/> 8. Resultados previstos <input type="checkbox"/> 9. Sistema de Garantía de Calidad <input type="checkbox"/> 10. Calendario de implantación	<b>Informe renovación acreditación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Diseño, organización y desarrollo del programa formativo <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Resultados del programa <input type="checkbox"/> 7. Indicadores	<b>Informe seguimiento DEVA o Autoinforme:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Proceso de implantación del título <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input checked="" type="checkbox"/> 6. Indicadores y Resultados

<b>Tipo de Recomendación:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Recomendación/Punto débil	<input type="checkbox"/> Recomendación de especial seguimiento
-------------------------------	---	--

<b>Descripción de la Recomendación/Punto Débil:</b> 17/18: PD.V.6.1. Tasa baja en la valoración en el programa y actividades de orientación profesional.	
<b>ACCIONES DE MEJORA ASOCIADAS A ESTA RECOMENDACIÓN/PUNTO DÉBIL</b>	
<b>Descripción de la Acción de Mejora 1:</b> 2017/18: PM.IV.1. Mejorar la visibilidad de las actividades de orientación académica y profesional entre el alumnado.	
<b>Justificación de la Acción de Mejora 1:</b> Se pretende mejorar la visibilidad de las actividades realizadas por el centro y que el alumnado no relaciona con su orientación académica y profesional.	
<b>Responsable de la Acción de Mejora 1:</b> Director del centro.	
<b>Fecha de inicio de la Acción de Mejora:</b> 2018-10-01	<b>Fecha finalización:</b> 2019-09-30
<b>Acción finalizada:</b> <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<b>Fecha cierre (para no finalizadas):</b>
<b>Indicador:</b> RSGC-P08-01. Satisfacción del alumnado con los Programas y actividades de apoyo y orientación académica del alumnado.	
<b>Valor del indicador:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Curso 2017-18:           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programas y actividades de orientación profesional al alumnado: 2,45</li> </ul> </li> <li>• Curso 2018-19:           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programas y actividades de orientación profesional al alumnado: 2,52</li> </ul> </li> <li>• Curso 2019-20:           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programas y actividades de orientación profesional al alumnado: sin datos por COVID 19</li> </ul> </li> </ul>	
<b>Observaciones:</b> Aumenta el indicador.	
<b>Evidencia URL:</b> gestor documental <a href="https://gestdocsgic.uca.es">https://gestdocsgic.uca.es</a>	

Año:	2019	Nº	18
------	------	----	----

<b>Origen:</b>		
<b>Informe verificación o modificación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Descripción del título <input type="checkbox"/> 3. Competencias <input type="checkbox"/> 4. Acceso y Admisión de Estudiantes <input type="checkbox"/> 5. Planificación de enseñanzas <input type="checkbox"/> 6. Personal académico <input type="checkbox"/> 7. Recursos materiales y servicios <input type="checkbox"/> 8. Resultados previstos <input type="checkbox"/> 9. Sistema de Garantía de Calidad <input type="checkbox"/> 10. Calendario de implantación	<b>Informe renovación acreditación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Diseño, organización y desarrollo del programa formativo <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Resultados del programa <input type="checkbox"/> 7. Indicadores	<b>Informe seguimiento DEVA o Autoinforme:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input checked="" type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Proceso de implantación del título <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Indicadores y Resultados

Tipo de Recomendación:	<input checked="" type="checkbox"/> Recomendación/Punto débil	<input type="checkbox"/> Recomendación de especial seguimiento
------------------------	---	--

<b>Descripción de la Recomendación/Punto Débil:</b> 2019/20: PD.II.1. Dificultad para completar el P14 debido a la existencia de diferentes fuentes y formatos de los datos recogidos.	
<b>ACCIONES DE MEJORA ASOCIADAS A ESTA RECOMENDACIÓN/PUNTO DÉBIL</b>	
<b>Descripción de la Acción de Mejora 1:</b> 2019/20: PM.II.1. Solicitar a la Dirección de Calidad el establecimiento de un modelo de informe que se genere de forma automática en el sistema de información de la UCA con el mismo formato de las tablas que incluye el P14.	
<b>Justificación de la Acción de Mejora 1:</b> Actualmente los datos necesarios para elaborar las tablas del autoinforme se presentan en un formato diferente al recogido en el P14.	
<b>Responsable de la Acción de Mejora 1:</b> Comisión de Garantía de Calidad.	
<b>Fecha de inicio de la Acción de Mejora:</b> 2021-02-3	<b>Fecha finalización:</b> 2021-02-29
<b>Acción finalizada:</b> <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<b>Fecha cierre (para no finalizadas):</b>
<b>Indicador:</b> Correo electrónico	
<b>Valor del indicador:</b> 1	
<b>Observaciones:</b> Se espera agilizar la elaboración del P14 ya que se sigue trabajando y mejorando cada año.	
<b>Evidencia URL:</b> Acta de la Comisión de Garantía de Calidad del 26-02-2020: <a href="https://tinyurl.com/yvdtrjkn">https://tinyurl.com/yvdtrjkn</a>	

**Año:** 2019

**Nº** 19

<b>Origen:</b>		
<b>Informe verificación o modificación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Descripción del título <input type="checkbox"/> 3. Competencias <input type="checkbox"/> 4. Acceso y Admisión de Estudiantes <input type="checkbox"/> 5. Planificación de enseñanzas <input type="checkbox"/> 6. Personal académico <input type="checkbox"/> 7. Recursos materiales y servicios <input type="checkbox"/> 8. Resultados previstos <input type="checkbox"/> 9. Sistema de Garantía de Calidad <input type="checkbox"/> 10. Calendario de implantación	<b>Informe renovación acreditación DEVA:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Diseño, organización y desarrollo del programa formativo <input type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Resultados del programa <input type="checkbox"/> 7. Indicadores	<b>Informe seguimiento DEVA o Autoinforme:</b> <input type="checkbox"/> 1. Información pública disponible <input type="checkbox"/> 2. Sistema de Garantía de calidad <input type="checkbox"/> 3. Proceso de implantación del título <input checked="" type="checkbox"/> 4. Profesorado <input type="checkbox"/> 5. Infraestructura, servicios y dotación de recursos <input type="checkbox"/> 6. Indicadores y Resultados

**Tipo de Recomendación:**  Recomendación/Punto débil  Recomendación de especial seguimiento

<b>Descripción de la Recomendación/Punto Débil:</b> 2019/20: PD.IV.1. Baja participación del profesorado del título en la evaluación del DOCENTIA (evaluación positiva).	
<b>ACCIONES DE MEJORA ASOCIADAS A ESTA RECOMENDACIÓN/PUNTO DÉBIL</b>	
<b>Descripción de la Acción de Mejora 1:</b> 2019/20: PM.IV.1 Dar difusión al programa DOCENTIA a través de la coordinación de los grados, mediante correos para los profesores que no tengan la evaluación vigente. Transmitir al profesorado la importancia a nivel personal y de la titulación de la evaluación en el programa DOCENTIA con la realización de un pequeño Taller, en donde se describan sus características y el procedimiento de evaluación. Se le puede proponer al Vicerrectorado de Profesorado aumentar el número de convocatorias anuales, con el fin, de permitirles realizar el procedimiento en diferentes ventanas temporales	
<b>Justificación de la Acción de Mejora 1:</b> El indicador de profesores que aplican al programa DOCENTIA es bajo.	
<b>Responsable de la Acción de Mejora 1:</b> Coordinador del Grado	
<b>Fecha de inicio de la Acción de Mejora:</b> 2020-09-01	<b>Fecha finalización:</b> 2021-12-31
<b>Acción finalizada:</b> <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<b>Fecha cierre (para no finalizadas):</b>
<b>Indicador:</b> ISGC-P09-06 Porcentaje de Profesorado del título evaluado con DOCENTIA (evaluación positiva).	
<b>Valor del indicador:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Curso 2016-17:</i> - Porcentaje de Profesorado del título evaluado con DOCENTIA (evaluación positiva): 14%.</li> <li>• <i>Curso 2017-18:</i> - Porcentaje de Profesorado del título evaluado con DOCENTIA (evaluación positiva): 19%.</li> <li>• <i>Curso 2018-19:</i> - Porcentaje de Profesorado del título evaluado con DOCENTIA (evaluación positiva): 14%.</li> <li>• <i>Curso 2019-20:</i> - Porcentaje de Profesorado del título evaluado con DOCENTIA (evaluación positiva): 15%.</li> </ul>	
<b>Observaciones:</b> Se espera aumentar el porcentaje de profesorado del título evaluado con el DOCENTIA, hasta poder alcanzar el objetivo marcado (25 %).	
<b>Evidencia URL:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El Gestor documental del Sistema de Garantía de Calidad: <a href="https://gestdocsgic.uca.es/">https://gestdocsgic.uca.es/</a></li> <li>- Correo remitido a los profesores que imparten docencia en el Grado.</li> <li>- Documentación del programa DOCENTIA: <a href="https://personal.uca.es/docentia/">https://personal.uca.es/docentia/</a></li> </ul>	

## CONVOCATORIA 2020/2021

Informe con las actuaciones llevadas a cabo por el título de **GRADO EN INGENIERÍA AEROESPACIAL** por la crisis sanitaria por la COVID-19

ESCUELA SUPERIOR DE INGENIERÍA-UNIVERSIDAD DE CÁDIZ

### AUTOINFORME 19/20

Durante el segundo semestre del curso 2019/2020 y como consecuencia de la Declaración del Estado de Alarma decretado el 16 de marzo de 2020 por COVID-19, y en aplicación de la *Orden de la Consejería de Salud y Familia de la Junta de Andalucía*, por la que se adoptan medidas preventivas y recomendaciones de salud pública en la Comunidad Autónoma de Andalucía como consecuencia de la situación y evolución del coronavirus COVID-19 se suspenden todas las actividades docentes presenciales (teóricas y prácticas) desde ese lunes 16 de marzo (<https://bit.ly/3iJDOYP>).

Ante este escenario, la Universidad de Cádiz (UCA) elabora el Plan de actuación COVID-19 que contempla actuaciones en 7 ámbitos distintos: Docencia virtual, Teletrabajo, Estudiantes, Salud y bienestar, Movilidad internacional, Investigación y Proveedores. Estableciendo una Comisión de Seguimiento así como un portal de información (<https://www.uca.es/coronavirus/>) en el que se encuentran todas las resoluciones publicadas al respecto

Además desde el Vicerrectorado de Política Educativa se emite *la Instrucción UCA/IO1VPED/2020*, de 13 de marzo de 2020 (<https://bit.ly/39cCRFh>), en donde se toman medidas aplicadas a la docencia no presencial. Posteriormente en el *Comunicado de los rectores y rectoras de las universidades públicas andaluzas de ampliación de las medidas adoptadas con motivo del COVID-19*, de 2 de abril de 2020 se contempla mantener toda la docencia en formato on-line durante lo que resta del curso 2019-2020.

Esta decisión hace necesario que se adopten medidas concretas que permitan ayudar, orientar y aclarar distintos aspectos relacionados con la actividad docente del curso 2019-2020, entre los que se encuentran las siguientes actuaciones:

- Apoyo a la labor de teletrabajo del PDI y la adaptación de la docencia relativa a actividades desarrolladas en laboratorios.
- Entrega y defensa de trabajos de fin de grado y máster (TFG/M).
- Adaptación de la docencia relativa a actividades desarrolladas en laboratorios.
- Modificaciones de los sistemas de evaluación.
- Estado de las prácticas curriculares y extracurriculares.

El objetivo final no es otro que garantizar el desarrollo del curso en las mejores condiciones posibles, de modo que ningún estudiante pueda verse perjudicado y que se pueda finalizar este con garantías, dentro de la situación excepcional que vivimos.

El Sistema de Garantía de Calidad (SGC) de la UCA es la base sobre la que apoyarse para la toma de decisiones en cuanto a asignación de responsabilidades, adaptaciones de los planes de estudios a la modalidad no presencial y organización de los recursos humanos y técnicos disponibles.

Por ello, desde el Servicio de Gestión de la Calidad de la UCA se ha elaborado una adenda al SGC (<https://bit.ly/369ssZ3>) que nos permite adoptar los procedimientos de actuación y adecuarlos para atender estas situaciones excepcionales, donde se pueda recoger el aprendizaje que esta situación nos ha proporcionado e incluso prever otras posibles situaciones excepcionales, como se menciona en el documento de *Orientaciones para la recogida de información y registro documental de las adaptaciones de la docencia y planes de contingencia derivadas de la pandemia de COVID-19* (<https://bit.ly/3ojjKZ>), de 14 de abril de 2020 de la Dirección de Evaluación y Acreditación (DEVA).

El actual SGC ya dispone de procesos de recogida de información definidos, validados y experimentados por la Universidad de Cádiz, que deberían ser los utilizados. No obstante, debido a la situación de pandemia se han adoptado algunas herramientas de recogida de información orientándolas a evaluar la pertinencia y satisfacción de las medidas de flexibilidad adoptadas, como práctica ejemplar del uso de la información que aporta el SGC a la mejora real de la enseñanza.

Por ello y en base a la adenda anterior este curso 2019-2020 no se ha realizado las encuestas habituales de satisfacción con el título de los distintos grupos de interés y la de egresados por las consecuencias que el Estado de Alarma ha provocado en el mercado laboral. Se han adoptado una encuesta *ad-hoc* del curso 2019-2020 en donde se han mantenido las preguntas sobre satisfacción general con el título, centro y UCA en estado de normalidad.

## INFORMACIÓN PÚBLICA

Además del anterior portal de Información de la UCA, desde la Comisión de Garantía de Calidad (CGC) de la Escuela Superior de Ingeniería (ESI) se ha mantenido informado durante todo el periodo a los diferentes grupos de interés, a través del canal de información institucional de correo electrónico.

Y además también se ha habilitado un portal web (<https://esingenieria.uca.es/coronavirus/>), con toda la información relativa al proceso sobre medidas extraordinarias por COVID-19. Conforme a la normativa, se ha creado un Equipo COVID-19 en el propio Centro el cuál realiza un seguimiento de la situación extraordinaria que estamos viviendo. En este portal también se ha puesto en enlace al servicio del *Centro de Atención al Usuario* (CAU) para la comunicación de las incidencias docentes que se reciben en el Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo y que se trasladan posteriormente a los centros para su gestión.

A través de los correos electrónicos y los propios Campus Virtuales el profesorado mantiene informado a sus estudiantes de cualquier posible actuación llevada a cabo.

## ADAPTACIÓN DE LAS GUÍAS DOCENTES DE LAS ASIGNATURAS

A la vista de las instrucciones recibidas con motivo de la pandemia de COVID-19, *Instrucción UCA/I01VPED/2020*, de 13 de marzo de 2020, de la Vicerrectora de Política Educativa relativa a medidas aplicadas a la docencia no presencial y el *Comunicado de los Rectores y Rectoras de las universidades de Andalucía ampliando las medidas adoptadas con motivo del COVID-19*, con fecha 15 de marzo de 2020 (<https://bit.ly/2YaB1P1>) el Consejo de Dirección de la ESI, reunido el día 15 de marzo de 2020, aprueba unas indicaciones generales, en donde el PDI de la ESI continuará prestando sus servicios docentes, buscando alternativas para desarrollar las actividades que requieran presencialidad.

El profesorado deberá garantizar el acceso a los materiales y recursos docentes relacionados con los contenidos programados en este período en el Campus virtual, para facilitar el aprendizaje autónomo por parte de los estudiantes. A través de distintas herramientas, todos los profesores podrán comunicarse de forma síncrona con su grupo de estudiantes en el horario de clases previsto por la planificación docente (<https://bit.ly/2NuqvQx>).

Posteriormente y siguiendo las indicaciones que se muestran en el *Documento marco para la adaptación de la docencia y evaluación en las universidades andaluzas a la situación excepcional provocada por el COVID-19 durante el curso académico 2019/20* (<https://bit.ly/3iH3Qfk>) y en la *Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R45REC/2020*, por la que aprueban los criterios académicos de adaptación del formato presencial al formato no presencial de la docencia, válido para el conjunto de titulaciones oficiales de la UCA (<https://bit.ly/3cle9ov>) se incorporan una adendas a las guías docentes de cada asignatura recogiendo los cambios derivados de la aplicación y adaptación de los criterios académicos contenidos.

La CGC de la ESI aprueba el 30 de Abril de 2020 las adendas a todas las asignaturas del curso 2019-2020. En esta adenda, el profesorado realizó, en su caso, las correspondientes adaptaciones en su programación docente, metodología docente, recursos bibliográficos y en el sistema de evaluación, para garantizar la adquisición por los estudiantes de las competencias correspondientes. Posteriormente se le comunicó al alumnado la aprobación de estas adendas así como se dispuso de ellas en la web del Centro (<https://esingenieria.uca.es/adendas/gia/>).

Con ello se garantiza la difusión y el conocimiento entre el estudiante de cómo se va a desarrollar la asignatura en el segundo semestre, y además garantiza la información necesaria para el procedimiento de seguimiento de las titulaciones por los sistemas de garantía de calidad y para las agencias de calidad.

Las prácticas de laboratorio de las asignaturas experimentales que no puedan realizarse de modo no presencial, se sustituirán por otro tipo de actividades formativas que permitan adquirir las competencias previstas o, en su caso, se realizarán de forma intensiva cuando se reanude la actividad docente presencial. Es conveniente que los profesores coordinadores de cada asignatura analicen la posibilidad de emplear software que permita virtualizar las prácticas de laboratorio.

Las clases impartidas de manera on-line síncrona se adaptaron a los horarios en los que estaban previstas las clases presenciales. Las alteraciones de dicho horario fueron acordadas con el alumnado y no podrán interferir en las actividades programadas en el resto de las asignaturas del curso. Los métodos y criterios de evaluación que sustituyan a los previstos deben permitir valorar la adquisición de competencias y los resultados del aprendizaje de cada materia.

## ADAPTACIÓN DE LAS PRÁCTICAS CURRICULARES Y EXTRACURRICULARES

La situación excepcional de pandemia ha provocado que numerosas prácticas curriculares y extracurriculares hayan sido alteradas. Algunas de estas prácticas habrán podido continuarse siempre que se haya provisto un sistema de teletrabajo acordado con la empresa, el tutor y el alumno responsable. Pero la no existencia de este tipo de medida en todas las empresas hace que nuestros alumnos puedan encontrar dificultades de finalización de las mismas en el curso 2019-20, por lo que se hace necesario establecer medidas que permita el reconocimiento de las prácticas curriculares y extracurriculares.

De acuerdo con la Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz *UCA/R61REC/2020*, de 29 de abril, por la que se dictan directrices sobre la adaptación del formato presencial al formato no presencial de las prácticas externas curriculares (<https://bit.ly/39ZAeWP>) y teniendo en cuenta que no todos los estudiantes solicitan el reconocimiento posterior de las mismas por créditos de formación adaptable en nuestros títulos, la CGC de la ESI, reunida el día 30 de abril de 2020 aprueba, mientras dure la situación de excepcionalidad producida por la pandemia de COVID-19, que las prácticas extracurriculares que no puedan ser adaptadas a una modalidad no presencial con teletrabajo serán objeto de reconocimiento parcial por el tiempo de realización de la práctica (<https://bit.ly/3qRUosi>).

Las actividades que podrán emplearse para la complementación y sustitución de prácticas curriculares son las que aparecen en el Plan Integral de Formación para el Empleo (PIFE/Orientación Profesional), vienen recogidas en la *Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R58REC/2020*, de 27 de abril de 2020 (<https://bit.ly/369gFdf>).

Además, se incluyen actividades organizadas conjuntamente con la Dirección General 3E y la Cátedra de emprendedores y jornadas de formación muy práctica de la empresa “*Deloitte IT Bootcamp*” enfocadas a acercar el mundo de la empresa a los universitarios

También de acuerdo con la *Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R61REC/2020*, de 29 de abril, la CGC de la ESI, reunida el día 30 de abril de 2020 aprueba que mientras dure la situación

de excepcionalidad producida por la pandemia de COVID-19, que las prácticas curriculares en titulaciones de Grado (<https://bit.ly/2KQk3m8>):

- a) Serán reconocidas íntegramente si se han realizado en un porcentaje de al menos el 70% de la práctica.
- b) Si se han realizado en un porcentaje entre el 50% y el 70% de la práctica deberá complementarse mediante la realización de al menos 50 horas entre las actividades ofertadas en el Plan Integral de Formación para el Empleo (PIFE/Orientación Profesional).
- c) Si se han realizado en un porcentaje entre el 25% y el 50% de la práctica deberá complementarse mediante la realización de al menos 125 horas entre las actividades ofertadas en el Plan Integral de Formación para el Empleo (PIFE/Orientación Profesional).
- d) Si se han realizado en un porcentaje inferior al 25% de la práctica deberá complementarse mediante la realización de al menos 210 horas entre las actividades ofertadas en el Plan Integral de Formación para el Empleo (PIFE/Orientación Profesional).

## ADAPTACIÓN DE LA MOVILIDAD

Dado el carácter internacional de la pandemia, y con carácter previo a la declaración del Estado de Alarma por parte del Gobierno de España, la UCA pone en marcha las recomendaciones recibidas desde el Servicio de Internacionalización de la Educación de España (SEPIE), reprogramando las movilidades entrantes y salientes a todas las zonas de riesgo.

Se constituye una Comisión de Seguimiento compuesta por personal del Vicerrectorado de Internacionalización y el Servicio de prevención, con el fin de atender las incidencias que se producen en las movilidades de nuestros estudiantes salientes y en los estudiantes entrantes que se encuentran en nuestra universidad.

En la situación de suspensión de las movilidades internacionales, con cierre de fronteras y anulación de vuelos comerciales y otros medios de transporte, generando una situación de aislamiento de nuestros estudiantes en sus respectivos países de destino, se desarrollan continuas gestiones con la red consular española, y agencias de viajes que trabajan con la UCA, para organizar viajes de regreso de nuestros estudiantes y PDI en situación de aislamiento en sus destinos. Cuando es adecuado, se realizan acciones para repatriación de estudiantes, organizadas en cooperación con las Universidades Andaluzas, y en coordinación con la Embajada de España en los países de destino de nuestros estudiantes. En las circunstancias excepcionales creadas, se dan por válidas las movilidades desarrolladas de forma no presencial, siguiendo los estudiantes salientes la docencia *on-line* ofrecida por las universidades de destino, en sus ciudades de destino o incluso desde sus domicilios en España accediendo remotamente a los campus virtuales de sus universidades receptoras.

Respecto a los alumnos extranjeros en la UCA, se mantiene un contacto permanente con ellos, para ayudarles en lo que puedan necesitar. Tanto si regresan a sus países de destino, cuando las fronteras

estén abiertas, como si permanecen en sus alojamientos pueden continuar siguiendo la docencia on-line ofrecida por la UCA.

## ADAPTACIÓN DE LOS TRABAJO DE FIN DE GRADO Y MÁSTER

A raíz de la Instrucción *UCA/I01VPED/2020, de 13 de marzo de 2020*, de la Vicerrectora de Política Educativa relativa a medidas aplicadas a la docencia no presencial, donde se indica que quedan suspendidas las defensas presenciales de TFG y TFM y de la Instrucción *UCA/I02VPCE/2020, de 2 de abril*, (<https://bit.ly/2NOJwNU>) de la Vicerrectora de Planificación, Calidad y Evaluación relativa a la anulación del requisito de la entrega física de la memoria del TFG y TGM, la Comisión de TFG/TFM de la Escuela Superior de Ingeniería (ESI) reunida el día 16 de abril de 2020 aprueba una instrucción, de carácter temporal, mientras dure la situación de excepcionalidad producida por la pandemia de la COVID-19, (<https://bit.ly/3a6O8Xg>), en donde se garantiza que puedan finalizar sus estudios todos los estudiantes que tengan planificado hacerlo en el período de suspensión de las defensas presenciales de TFG, desarrollando un procedimiento telemático para todos los trámites, exposición y defensa.

Se autoriza la realización de la defensa del TFG a distancia mediante el empleo de un sistema de videoconferencia. Para ello, se habilitará en el campus virtual un curso específico para la defensa de TFG con una reunión virtual por cada defensa de TFG. Esas reuniones vendrán identificadas con el nombre del alumno. A cada reunión virtual deberán acceder los miembros del tribunal, así como el alumno.

Desde la Comisión de TFG/TFM se elabora un documento donde se plasman algunas recomendaciones para el tribunal que actué en defensas a distancia mediante el empleo de la herramienta Reunión del campus virtual (<https://bit.ly/2Nzfdus>)

La tutorización y seguimiento de los trabajos se ha adaptado a la modalidad *on-line*. Las actas siguen el mismo procedimiento que establece el Reglamento General de TFG/TFM de la ESI (<https://bit.ly/3onD2Cl>). Se recomienda en todo caso el uso de firmas digitales para evitar desplazamientos

## ADAPTACIÓN DE LAS METODOLOGÍA DOCENTES Y DE EVALUACIÓN

La adaptación de las metodologías docentes, actividades formativas y de evaluación de cada una de las asignaturas se ha recogido en la adenda a la Guía Docente de la misma siguiendo las pautas indicadas (*ver página 3 de este Informe*).

Desde el Vicerrectorado de Digitalización e Infraestructuras se ha reforzado la formación en competencias *on-line*, mediante el programa de Cursos en abierto, generando nuevos contenidos que

se han impartido a todo el profesorado de la Universidad (<https://cursosabierto.uca.es/>) y convocatorias específicas de acciones formativas. Además para poder adquirir las necesarias competencias digitales se organizaron una serie de Webinars sobre todo ello (<https://bit.ly/39nn5aU>).

La necesidad de organizar exámenes a distancia dificulta notablemente la realización de llamamientos especiales por coincidencia de exámenes. En este sentido, desde la Dirección de la Escuela Superior de Ingeniería, se realiza una petición de extensión del calendario académico de la convocatoria de junio para que, al menos, existan 20 días hábiles y se pueda evitar tener que realizar llamamientos especiales exclusivamente por coincidencia de exámenes. Por supuesto, la existencia de llamamientos especiales se garantizará en aquellos casos excepcionales, debidamente justificados y acreditados documentalmente, en lo que sea absolutamente imposible por causa de fuerza mayor desarrollar el examen el día establecido en la convocatoria.

Las asignaturas de primer semestre, cuya docencia ya ha finalizado, continuarán con el sistema de evaluación establecido y se deberán realizar los exámenes de la convocatoria de junio empleando los medios disponibles en el campus virtual o aquellos que consideren adecuados para su evaluación.

Para aquellos estudiantes acogidos al régimen de evaluación global, se programará un examen final en la convocatoria de junio, que se deberá realizar empleando los medios disponibles en el campus virtual o aquellos que consideren adecuados para su evaluación.

Desde el Vicerrectorado de Recursos y Digitalización y durante la convocatoria, tanto de junio como de septiembre, se ha reforzado con más personal las líneas de atención telefónica sobre incidencias en el campus virtual, así como las infraestructuras y personal técnico necesarios para evitar cortes de servicio de cualquier naturaleza durante la realización de exámenes en línea. Para optimizar todos los recursos se establecen franjas horarias para escalonar los exámenes a lo largo del día. Se prestó un servicio de apoyo a los centros para el ajuste de calendarios de exámenes.

## INFRAESTRUCTURAS Y SERVICIOS

Para la optimización de las herramientas y procedimientos de docencia no presencial es fundamental la coordinación con las administraciones y el resto de las unidades de la UCA para cualquier medida que se desarrolle en todo lo relativo a las infraestructuras y servicios.

Durante el segundo cuatrimestre del curso 2019-2020, debido a la evolución del COVID-19, la modificación en el proceso de aprendizaje supuso un mayor uso de los recursos informáticos que cada profesor posee en detrimento de las clases presenciales. Por ello, desde el Vicerrectorado de Digitalización e Infraestructuras, que es el encargado de proveer de los recursos telemáticos y digitales para el proceso de enseñanza-aprendizaje de manera que se garantice un buen desarrollo de la docencia no presencial tanto por parte del PDI como de los estudiantes, se pusieron en práctica una serie de actuaciones, que se detallan a continuación

Se crearon espacios virtuales para la docencia y para la defensa de TFG/TFM, se ampliaron la capacidad de acceso a través de VPN, se amplían las dotaciones de licencias de software específico para ello, como por ejemplo Adobe Connect (pasando de 25 a 100 licencias) o BigBlueButton, y dimensiona adecuadamente el hardware que da soporte al sistema (<https://bit.ly/3iFuDsA>).

Desde el Área de Sistemas de la Información la UCA se ha puesto a disposición de estudiantes y PDI la plataforma de aulas virtuales de la Escuela Superior de Ingeniería ([brokeresi.uca.es](http://brokeresi.uca.es)) para el desarrollo de dicha actividad docente, incrementando el número de puestos virtuales y sin necesidad de establecer la conexión a la red de la UCA por VPN y que permite en muchos casos instalar el software necesario de forma que todos los estudiantes y PDI de nuestro centro puedan acceder a su ejecución mediante un navegador.

Desde la Dirección de la ESI se financia la adquisición de software que cumpla los requisitos del sistema de aulas virtuales, siempre que no exista una alternativa factible y su coste pueda ser asumido con los recursos disponibles.

Para dotar de conectividad y equipos informáticos a los estudiantes universitarios que, por diversas circunstancias, no disponían de los medios adecuados para atender a los nuevos procedimientos lectivos no presenciales motivados por la situación de alarma, se realizan convocatorias para la solicitud tanto de paquetes de conexión, consistentes en tarjetas SIMs para el uso de datos y un servicio de portátiles en préstamo.

Desde el Área de Biblioteca, Archivo y Publicaciones del Vicerrectorado de Cultura se articulan medidas para favorecer la continuidad de todos los servicios, especialmente el de biblioteca con suscripción de colecciones editoriales para ampliar el catálogo *on-line* y la adquisición preferente de libros electrónicos.