

CURSO 2017-18

PLANIFICACIÓN DOCENTE DE LA ASIGNATURA.

ASIGNATURA (1768203): RECURSOS HUMANOS Y PREVENCIÓN

Curso	2º	Semestre	3º
Créditos ECTS	5	Carácter	OBLIGATORIO

PROFESORES

Profesor/a Coordinador/a	D.ª: José M ^a Portela Núñez Créditos impartidos: 0,25 Semana de inicio/final: Departamento: C121-Ingeniería Mecánica y Diseño Industrial Área de Conocimiento: 720-Proyectos de Ingeniería
Profesor	D.: José Luís Gilabert Villard Créditos impartidos: 1,6 Semana de inicio/final: Departamento: C139-Organización de Empresas Área de Conocimiento: 650-Organización de Empresas
Profesor	D.: David Repeto García Créditos impartidos: 3,15 Semana de inicio/final: Departamento: C121-Ingeniería Mecánica y Diseño Industrial Área de Conocimiento: 720-Proyectos de Ingeniería

COMPETENCIAS (Memoria del título)

CB08	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
CB09	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos - y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades;
CB10	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
G08	Aplicar los conocimientos adquiridos y resolver problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios y multidisciplinarios.
G12	Conocimiento, comprensión y capacidad para aplicar la legislación necesaria en el ejercicio de la profesión de Ingeniero Industrial.
T01	Planificación y organización: Determinar eficazmente las metas y prioridades, estipulando las acciones coordinadas, los plazos y los recursos requeridos para alcanzarlas, aprovechando eficientemente los esfuerzos y haciendo que se alcancen los objetivos.
T02	Toma de decisiones: Capacidad de elegir entre varias alternativas de solución a un problema, comprometiéndose con opiniones concretas y acciones consecuentes con éstas.
T03	Iniciativa y emprendimiento: Capacidad de buscar activamente oportunidades en el mercado, como un promotor de su propio negocio. Implica un auténtico interés por desarrollar un nuevo negocio o actividad, por diversificar los ya existentes y asumir en ello una responsabilidad personal y un protagonismo.
C03	Conocimientos de derecho mercantil y laboral.
C06	Capacidades para organización del trabajo y gestión de recursos humanos. Conocimientos sobre prevención de riesgos laborales.

RESULTADOS DEL APRENDIZAJE (Memoria del título)

R1	Colaborar en tareas relacionadas con la prevención de riesgos laborales.
R2	Aplicar los conocimientos relacionados con el derecho laboral para las diferentes modalidades organizativas.
R3	Conocer los aspectos relacionados con la organización del trabajo y la gestión del factor humano en las organizaciones.
R4	Interpretar la importancia que tiene para la empresa el diseño de un sistema internamente coherente de recursos humanos, e integrado en la estrategia de la empresa
R5	Conocer el proceso básico del diseño organizativo y las estructuras organizativas.
R6	Comprender la evolución en la gestión de los recursos humanos, conocer sus retos, tendencias y perspectivas (la gestión de la igualdad de oportunidades, de la diversidad, etc.).
R7	Conocer los procesos de gestión que se desarrollan en las empresas (procesos básicos: planificación de RRHH y análisis de puestos de trabajo; procesos de afectación: reclutamiento, selección y socialización; procesos de desarrollo: formación y desarrollo de carrera; procesos de desempeño; procesos de compensación; etc.).
R8	Aplicar los conocimientos adquiridos para diseñar organizaciones, planificar los recursos humanos, analizar puestos de trabajo, etc.

CONTENIDOS (Memoria del título)

Legislación laboral y de prevención de riesgos laborales. Técnicas de prevención de riesgos laborales. Gestión de la prevención de riesgos laborales. La organización del trabajo, la ergonomía y la psicología, evaluación de puestos y de las condiciones de trabajo. El estudio del trabajo.

DESCRIPCIÓN DE LOS CONTENIDOS (Temas/Capítulos desarrollados)

Nº	Contenidos	Competencias a desarrollar
1	Presentación asignatura	
2	Conceptos generales y evolución histórica. Organismos Internacionales	C06
3	Accidente y enfermedad profesional.	G08/G12
4	Evaluación general de riesgos.	CB09/CB10/G08/C06/G12/T01/T02
5	Inspecciones de seguridad.	CB09/CB10/G08/ G12/T01/T02
6	Análisis estadístico y registro de accidentes.	CB08/CB09/CB10/G08/ G12/T01/T02
7	Investigación de accidentes.	CB09/CB10/G08/ G12/T01/T02
8	Gestión de la Prevención.	CB09/CB10/G08/C06/G12/T01/T02
9	Planes de Emergencia y Autoprotección	CB09/CB10/G08/C06/G12/T01/T02
10	Diseño de puestos de trabajo.	CB09/CB10/G08/C06/G12/T01/T02
11	Condiciones ambientales del puesto de trabajo.	CB09/CB10/G08/C06/G12/T01/T02
12	Ambiente térmico.	G08/G12
13	Señalización y normativa	G08/G12
14	Estudio de Seguridad y Salud.	CB09/CB10/G08/C06/G12/T01/T02
15	Seguridad en máquinas.	G08/G12

16	Evolución de la función de recursos humanos.	CB08, C03, C06
17	La dirección y gestión de los recursos humanos.	CB08, CB09, T01, C03, C06
18	Los procesos básicos en la gestión de los recursos humanos.	CB08, CB09, CB10, G08, G12, T01, T02, T03, C03, C06
19	Tendencias y retos para la dirección de recursos humanos.	CB08, CB09, CB10, G08, G12, T01, T02, T03, C03, C06
20	Exposiciones prácticas de las políticas de RRHH en el sector Industrial.	CB08, CB09, CB10, G08, G12, T01, T02, T03, C03, C06

ACTIVIDADES FORMATIVAS (1 ECTS – 25 horas)

Actividad	Horas	Competencias a desarrollar
Clases de teoría	20	CB08, CB10, G08, G12, T01, T02, T03, C03, C06
Clases de problemas		
Prácticas de laboratorio		
Seminarios	20	CB08, CB09, CB10, G08, G12, T01, T02, T03, C03, C06
Tutorías en grupo		
Actividades de evaluación	3	CB08, CB09, CB10, G08, G12, T01, T02, T03, C03, C06
Tutorías académicas individuales		
Actividades académicas dirigidas		
Tutorías académicas a través del campus virtual		
Preparación de las actividades de evaluación		
Estudio autónomo	82	CB08, CB09, CB10, G08, G12, T01, T02, T03, C03, C06

SISTEMA DE EVALUACIÓN (Basados en los disponibles en la memoria del título)

Sistema de evaluación	Ponderación (%)
Pruebas escritas u orales de acreditación de las competencias.	70
Exposiciones de ejercicios, temas y trabajos.	20
Participación y trabajo realizado en seminario, clases de problemas y en las actividades de tutorización.	10

Opciones de evaluación (disponibles según la memoria del título)

Sistema de evaluación	Ponderación mínima %	Ponderación máxima %
Trabajos escritos realizados por el alumno	0	30
Exposiciones de ejercicios, temas y trabajos	0	30
Prácticas de Informática	0	30
Participación y trabajo realizado en seminario, clases de problemas y en las actividades de tutorización	0	30
Pruebas escritas u orales de acreditación de las competencias	70	90

BIBLIOGRAFÍA

<p>Básica</p>	<p>Notas Técnicas de Prevención del Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo. Manual de prácticas de Seguridad en el Trabajo - Servicio de Publicaciones de la Universidad de Cádiz Apuntes del curso. Artículos proporcionados por el profesorado.</p>
<p>Ampliación</p>	<p>Prevención de Riesgos Laborales. Ley y normas complementarias. Editorial Tecnos. ISBN: 84-309-4161-4 Manual para el Técnico en Prevención en Riesgos Laborales. Edita: Fundación Confemetal. ISBN: 84-96169-24-3</p> <p>Albizu Gallastegi, E. y Landeta Rodríguez, J. (2011). <i>Dirección Estratégica de Recursos Humanos, Teoría y Práctica</i> (2ªed.). Madrid: Pirámide. ISBN: 9788436825282 Chiavenato, I. (2012). <i>Introducción a la Teoría General de la Administración</i> (8ª ed.). México: McGraw-Hill. ISBN: 9786071509802 Chiavenato, I. (2011). <i>Administración de Recursos Humanos</i> (9ª ed.). México: McGraw-Hill. ISBN: 9786071505606 Dessler, G. (2009). <i>Administración de recursos humanos</i> (11ª ed.). Naucalpan de Juárez, Estado de México: Ed. Pearson Education. ISBN: 9786074422856 García-Tenorio Ronda, J. y Sabater Sánchez, R. (2004). <i>Fundamentos de Dirección de Recursos Humanos</i>. Madrid: Thomson Paraninfo. ISBN: 9788497322430 Gómez-Mejía, L.R; Balkin, D.B. y Cardy, R.L. (2008). <i>Dirección y gestión de recursos humanos</i> (5ª ed.). Madrid: Pearson Prentice Hall. ISBN: 9788483224021 Marín-García, J.A., Gil Gómez, H., Oltra Bedenes, R. (2014). <i>Gestión de Recursos Humanos para Ingenieros</i> (2ª ed.). Universidad Politécnica de Valencia: Ed. Pearson. ISBN: 9788420563763 (ebook). Puchol, M. (2007). <i>Dirección y Gestión de Recursos Humanos</i> (7ª ed.). Madrid: Ed. Díez de Santos. ISBN: 9788479788315 Valle Cabrera, R. (Coord.) (2003). <i>La Gestión Estratégica de los Recursos Humanos</i>. Madrid: Pearson Prentice Hall. ISBN: 9788420536736</p> <p><u>Biblioweb:</u> www.equipostrytalento.com www.rrhhdigital.com www.rrhmagazine.com www.capitalhumano.es www.losrecursosohumanos.com www.asempleo.com www.arearh.com</p>

www.puntolaboral.com www.juntadeandalucia.es/empleo www.empleo.gob.es
--

COMENTARIOS

<p>No se permiten dispositivos electrónicos durante el tiempo presencial de clase, salvo para la realización de una actividad a entregar como trabajo de clase, para la cual se indique su uso.</p>
